

# HANDLEIDING INTERACTIEVE HD-ONTVANGER



Ondanks alle aan deze handleiding bestede zorg kan Caiway geen aansprakelijkheid aanvaarden voor schade die het gevolg is van enige onvolkomenheden of fouten in deze uitgave. De handleiding is uitdrukkelijk niet bedoeld ter nadere invulling of toelichting op de algemene voorwaarden. Derhalve kunnen er geen rechten aan ontleend worden. © september 2012, CAIW Diensten B.V.

Deze handleiding is met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Mocht u onverhoopt toch een fout ontdekken dan vragen wij u vriendelijk CAIW Diensten B.V. hiervan op de hoogte te stellen.

## INHOUDSOPGAVE

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>6</b>
<b>2</b>	<b>Controleren pakketinhoud</b>	<b>7</b>
<b>3</b>	<b>Aan de slag</b>	
3.1	Aansluiten interactieve HD-ontvanger	8
3.2	Opstarten interactieve HD-ontvanger	9
3.3	Opties installatieservice	9
<b>4</b>	<b>Bediening Algemeen</b>	<b>10</b>
4.1	Werken met de universele afstandbediening	10
4.1.1	Toetsen en functies universele afstandbediening	11
4.2	Werken met het menu	13
<b>5</b>	<b>TV-kijken en radio luisteren</b>	<b>14</b>
5.1	Ontvanger aan- en uitzetten	14
5.2	Schakelen tussen zenders	14
5.3	Programmagids bekijken	15
5.4	Zenderlijst en voortgang programma bekijken	16
5.5	Automatisch schakelen tussen zenders	17
5.6	Programma-informatie bekijken	17
5.6.1	Tijdens het schakelen tussen programma's	17
5.6.2	Tijdens het kijken en luisteren van een programma	18
5.7	Live tv pauzeren	19
5.8	Teletext opvragen	19
5.9	Radio luisteren	20
5.10	Volume regelen	20
5.10.1	Volumeregeling overzetten naar ontvanger	20

5.10.2	Volumeregeling overzetten naar tv	20	7.7.4	Codelijst tv-toestel	48
<b>6</b>	<b>Opnemen en afspelen personal video recorder (PVR)</b>	21	<b>8</b>	<b>Onderhoud</b>	52
6.1	PVR gereedmaken voor gebruik	21	8.1	Apparatuur reinigen	52
6.2	Programma opnemen	23	8.2	Batterijen	52
6.2.1	Opname starten	23	8.3	Einde gebruiksduur apparatuur	52
6.2.2	Opname plannen	24	<b>9</b>	<b>Problemen oplossen</b>	53
6.2.3	Overlappende opname	24	9.1	Systeeminformatie bekijken	53
6.3	Programma afspelen	25	9.2	Interactieve HD-ontvanger	54
6.4	Huidige opname aanpassen	27	<b>10</b>	<b>Veelgestelde vragen</b>	55
6.5	Opnames beheren	28	<b>11</b>	<b>Algemene voorwaarden</b>	57
<b>7</b>	<b>Persoonlijke voorkeuren instellen</b>	29	<b>12</b>	<b>Belangrijke notities</b>	68
7.1	Video- en audio-instellingen wijzigen	29			
7.2	Taal instellen	33			
7.3	Tv-kijken beveiligen	34			
7.3.1	Hoofdpincode wijzigen	35			
7.3.2	Zenders blokkeren / vrijgeven	37			
7.3.3	Programma's blokkeren op leeftijd (Kijkwijzer)	38			
7.3.4	Handmatig vergrendelen / vrijgeven van de ontvanger	39			
7.4	Favorieten zenderlijst maken en gebruiken	42			
7.5	Profielen gebruiken	44			
7.6	Systeeminstellingen wijzigen	45			
7.7	Programmeren van de afstandbediening	45			
7.7.1	Programmeren van uw tv-toestel	45			
7.7.2	Handmatig zoeken toestelcode	46			
7.7.3	Het controleren van de toestelcode	47			

## 1 INLEIDING

Met de interactieve HD-ontvanger van Caiway kunt naar uw favoriete tv-programma's kijken, radio luisteren, programma's live pauzeren en heeft u de mogelijkheid tot het opnemen en afspelen van uw favoriete tv-programma's via een Personal Video Recorder (PVR).

Na installatie werkt de ontvanger direct en kunt u tv kijken. U kunt de ontvanger nog wel verder afstemmen op uw wensen. Zo kunt u bijvoorbeeld uw tv-ontvanger beveiligen door bepaalde zenders te blokkeren. U kunt ook de taal van het menu of de ondertiteling samenstellen of een eigen favorietenlijst instellen van zenders die u graag kijkt en luistert.

Deze handleiding helpt u de interactieve HD-ontvanger aan te sluiten, te installeren en te bedienen. In deze handleiding vindt u een antwoord op veelvoorkomende vragen en mogelijke problemen. Als u er niet uitkomt, kunt u altijd terecht bij onze Klantenservice. Bel 088 2249 111 of bel gratis 1200 (alleen voor Caiway klanten). U kunt ons bereiken op werkdagen van 8.30 uur - 21.00 uur en op zaterdag van 8.30 uur - 17.00 uur.

Veel plezier met interactieve tv van Caiway!

## 2 CONTROLEREN PAKKETINHOUD

In het installatiepakket voor het gebruik van interactieve televisie over het internetprotocol (IPTV) treft u tenminste onderstaande materialen aan. Wij adviseren u de inhoud van het pakket te controleren voordat u de apparatuur aansluit. Mocht er toch iets ontbreken in het pakket, neem dan contact op met onze Klantenservice via 088 2249 111 (tarief 088-nummer).

Uw installatiepakket bestaat uit:

1. Handleiding
2. Interactieve HD-ontvanger
3. UTP-kabel
4. Afstandbediening
5. HDMI-kabel
6. Scart-kabel
7. Netvoedingadapter



### Opmerking:

De inhoud van het pakket kan afwijken. In dat geval zijn er meestal artikelen aan het pakket toegevoegd. Wij adviseren u de bijgeleverde materialen te gebruiken bij het aansluiten van de interactieve HD-ontvanger.

### 3 AAN DE SLAG


#### 3.1 AANSLUITEN INTERACTIEVE HD-ONTVANGER

Zorgt u ervoor dat tijdens het aansluiten van de interactieve HD-ontvanger uw tv-toestel en de interactieve HD-ontvanger zijn uitgeschakeld.

1. Plaats de UTP-kabel nu aan één zijde in de **2 aansluiting** op het glasvezelmodem (Genexis).
2. Plaats de andere zijde van de UTP-kabel in de netwerkaansluiting van uw interactieve HD-ontvanger (Ethernet).
3. Plaats de HDMI-kabel in de interactieve HD-ontvanger en sluit de andere zijde aan op uw tv-toestel.
4. Mocht uw tv-toestel niet beschikken over een HDMI-aansluiting, dan kunt u gebruikmaken van de bijgeleverde SCART-kabel.
5. Tenslotte sluit u de netvoedingadapter aan op de interactieve HD-ontvanger en steekt u de voeding in het stopcontact.



#### 3.2 OPSTARTEN INTERACTIEVE HD-ONTVANGER

- Om de interactieve HD-ontvanger te starten, dient u de aan/uit-knop van de interactieve HD-ontvanger om te zetten. 
- Zodra u de interactieve HD-ontvanger aanzet krijgt u in veel gevallen de melding dat er nieuwe software geïnstalleerd wordt. Dit proces kunt u volgen op uw tv-toestel. Tijdens de upgrade procedure ziet u op de interactieve HD-ontvanger de indicatielampjes rood en blauw knipperen.

**LET OP**  
**Zet tijdens deze update de interactieve HD-ontvanger niet uit !**  
**Dit kan schade veroorzaken aan de apparatuur waardoor u de interactieve HD-ontvanger niet meer kunt gebruiken.**

Na de software update zal de interactieve HD-ontvanger herstarten. Vervolgens wordt eenmalig gevraagd om uw klantnummer en pincode (deze gegevens heeft u van Caiway beide per brief ontvangen). Na het invoeren hiervan haalt de ontvanger alle beschikbare zenders op, en schakelt automatisch naar Nederland 1. De ontvanger is nu klaar om te gebruiken.

#### 3.3 OPTIES INSTALLATIESERVICE

U kunt besluiten om het aansluiten en activeren van IPTV over te laten aan een professional. Hiervoor heeft u verschillende mogelijkheden (zie ook [www.caiwayglasvezel.nl](http://www.caiwayglasvezel.nl))



##### A. INSTALLATIE DIGITALE TELEVISIE

- Aansluiten en activeren van de interactieve HD-ontvanger.
- De prijs is exclusief de aanschaf van eventueel benodigde apparatuur.
- **TIP:** Controleer vooraf of u uw interactieve HD-ontvanger, uw gebruikersnaam en pincode heeft.

€85,-



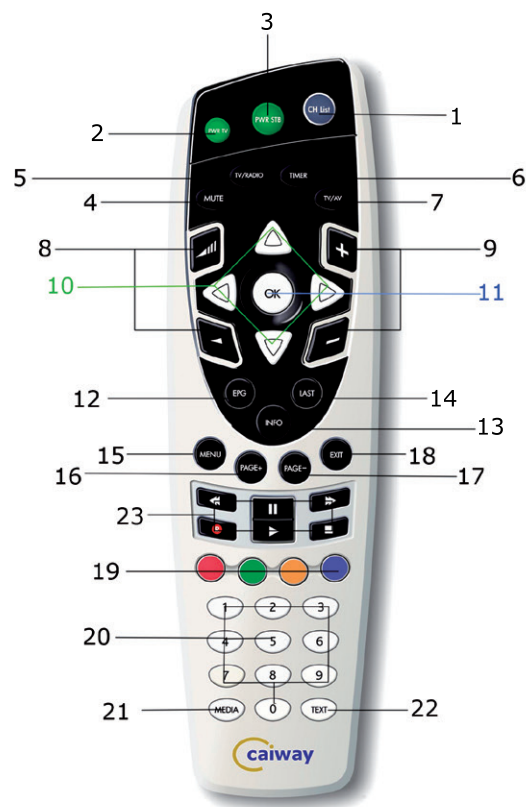
##### B. WANDCONTACTDOOS BIJ GLASVEZELMODEM AANSLUITEN

- Aanbrengen van een wandcontactdoos (230 volt) bij het glasvezelmodem.

€65,-

## 4 BEDIENING ALGEMEEN














### 4.1 WERKEN MET DE UNIVERSELE AFSTANDBEDIENING



De universele afstandsbediening is speciaal gemaakt voor klanten van Caiway. Met de afstandsbediening kunt u zowel uw interactieve HD-ontvanger als uw tv-toestel bedienen. Voor de interactieve HD-ontvanger van Caiway kunt u de afstandsbediening direct gebruiken. Voor uw tv-toestel moet u de afstandsbediening eerst instellen. (zie pagina 43 paragraaf 7.7)

### 4.1.1 TOETSEN EN FUNCTIES UNIVERSELE AFSTANDBEDIENING

1.	<b>CHANNEL LIST</b>	Overzicht van al uw beschikbare zenders. Deze knop licht ook elke keer op als u een willekeurige knop op de afstandsbediening gebruikt.
2.	<b>POWER TV</b>	Tv-toestel op standby zetten (indien beschikbaar op tv-toestel).
3.	<b>POWER STB</b>	Interactieve HD-ontvanger op standby zetten en weer inschakelen.
4.	<b>MUTE</b>	Geluid tv-toestel uitschakelen (indien geprogrammeerd).
5.	<b>TV/RADIO</b>	Schakelen tussen tv en radio op uw ontvanger.
6.	<b>TIMER</b>	Timer menu van de ontvanger openen.
7.	<b>TV/AV</b>	Tv op videozender schakelen.
8.		Geluid van uw tv-toestel harder of zachter zetten.
9.		Zender omhoog of omlaag schakelen.
10.		Schakelen (links, rechts, boven, beneden) over het scherm.
11.		Bevestigen keuze (indien nodig).
12.	<b>EPG</b>	Elektronische Programmagids (EPG) openen.
13.	<b>INFO</b>	Informatiescherm openen.
14.	<b>LAST</b>	Terug naar het vorige scherm/zender.

15.		<b>MENU</b>	Menu openen.
16.		<b>PAGE+</b>	Volgende pagina.
17.		<b>PAGE-</b>	Vorige pagina.
18.		<b>EXIT</b>	Huidige menu afsluiten of actie annuleren.
19.			Speciale functies (bijv. voor instellen ondertiteling en audio). Deze knoppen worden verderop in de handleiding toegelicht.
20.			Zenders kiezen. Voor zenders 10 en hoger moet u de knoppen meerdere keren achter elkaar in toetsen. Bijvoorbeeld zender 123: toets eerst 1, dan een 2 en dan een 3.
21.			Mediabibliotheek met een overzicht van alle door u opgenomen programma's raadplegen.
22.			Teletext openen.
23.			Opname starten.
23.			Afspelen, pauzeren of opnieuw starten van een opgenomen programma.
23.			Opname of afgespeelde programma beëindigen.
23.			Snel terugspoelen.
23.			Snel vooruitspoelen.

## 4.2 WERKEN MET HET MENU

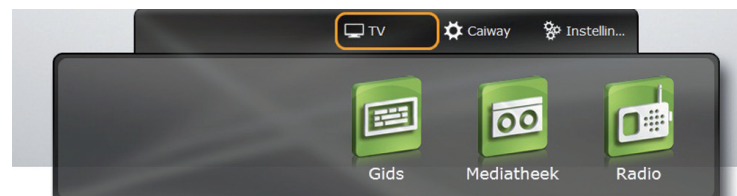
Via het menu krijgt u toegang tot alle instellingen van uw ontvanger en mogelijkheden voor interactieve tv.



### MENU OPENEN

1. Druk op **MENU**  
Het hoofdmenu verschijnt en bestaat uit de volgende onderdelen:

- Tv-kijken en radio luisteren.



- Mededelingen van Caiway lezen.



- Diverse instellingen wijzigen (favoriete zenders, kijkwijzer, e.d.).



## 5 TV-KIJKEN EN RADIO LUISTEREN

### 5.1 ONTVANGER AAN- EN UITZETTEN

1. Zet de ontvanger aan: druk op  op de achterkant van de ontvanger. U kunt nu tv-kijken.
2. Wanneer de interactieve HD-ontvanger aanstaat, kunt u:

De ontvanger uitzetten (standby)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Druk op <b>POWER STB</b> van de afstandbediening.</li> <li>• Het controlelampje  op de voorkant van de ontvanger gaat rood branden.</li> </ul>
De ontvanger weer aanzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Druk nogmaals op <b>POWER STB</b> van de afstandbediening.</li> </ul>

### 5.2 SCHAKELN TUSSEN ZENDERS

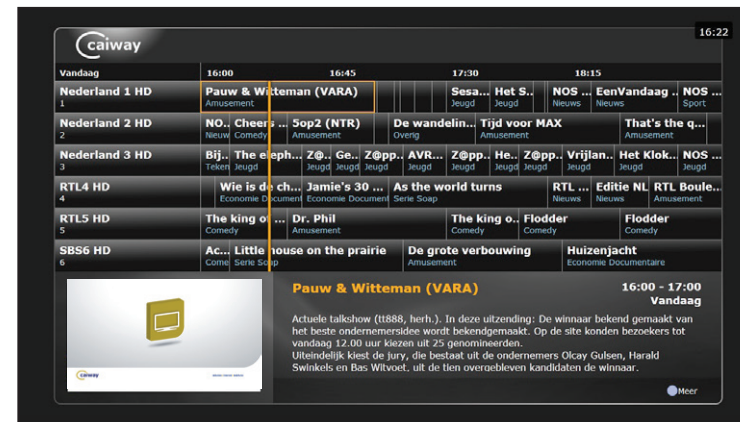
Tijdens tv-kijken en radio luisteren kunt u als volgt zenders kiezen:

Schakelen naar vorige/volgende zender	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Druk op </li> </ul>
Intoetsen zendernummer met de cijfertoetsen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Druk op </li> </ul>
Schakelen naar vorige/volgende zender via programmagids	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie 5.3 op pagina 15</li> </ul>
Zoeken zender en voortgang programma via zenderlijst	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie 5.4 op pagina 16</li> </ul>
Automatisch schakelen tussen zenders met herinneringen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie 5.5 op pagina 17</li> </ul>

## 5.3 PROGRAMMAGIDS BEKIJKEN

In de Elektronische Programmagids (EPG) kunt u het zenderaanbod tot vijf dagen vooruit en twee dagen terug bekijken.

1. Druk op **CHANNEL LIST**  
Het programmaoverzicht van de huidige dag (en tijdstip) verschijnt. De gele verticale balk geeft de voortgang van programma's aan.



Afbeelding 2. Elektronische Programmagids

2. In het programmaoverzicht kunt u:

Een dag terug schakelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Druk op </li> </ul>
Een dag vooruit schakelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Druk op </li> </ul>
Terugschakelen naar de huidige dag (en tijdstip)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Druk op </li> <li>• Kies <b>Ga naar nu</b></li> </ul>
Lezen van uitgebreide informatie over een programma	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kies een programma</li> <li>• Druk op </li> <li>• Kies <b>Toon omschrijving</b></li> <li>• Druk op </li> </ul>
Programma kijken of luisteren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kies een programma</li> <li>• Druk op </li> </ul>
Opnemen van een programma	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kies een programma</li> <li>• Druk op </li> </ul>
Schakelen tussen tv en radio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Druk op <b>TV / RADIO</b></li> </ul>
Afsluiten EPG	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Druk op <b>EXIT</b></li> </ul>



## 5.4 ZENDERLIJST EN VOORTGANG PROGRAMMA BEKIJKEN

De zenderlijst bevat een overzicht van alle zenders. Op een pagina worden maximaal 13 zenders tegelijk getoond. Per zender wordt het lopende, voorgaande en komende programma weergegeven. Ook kunt u zien hoe ver het lopende programma gevorderd is.

De zenderlijst en de voortgang van een programma kunt u als volgt bekijken:




1. Druk op **CHANNEL LIST**

De zenderlijst verschijnt.



Afbeelding 3. Zenderlijst






2. In de zenderlijst kunt u:

Schakelen naar de volgende pagina	• Druk op  of <b>PAGE+</b>
Schakelen naar de vorige pagina	• Druk op  of <b>PAGE-</b>
Wijzig formaat zenderlijst	• Druk op 
Afsluiten zenderlijst	• Druk op <b>EXIT</b>

## 5.5 AUTOMATISCH SCHAKELLEN TUSSEN ZENDERS

In de EPG kunt u een herinnering plaatsen voor een programma dat u wilt kijken. Op het moment dat het programma begint, schakelt de ontvanger direct over naar de juiste zender.

Het automatisch schakelen tussen zenders stelt u als volgt in:

1. Druk op **EPG**  
Het programmaoverzicht van de huidige dag (en tijdstip) verschijnt.
2. Schakel met  /  /  /  naar het programma waarvoor u een herinnering wilt plaatsen.
3. Druk op 

Het herinneringsicoon verschijnt voor het gekozen programma.

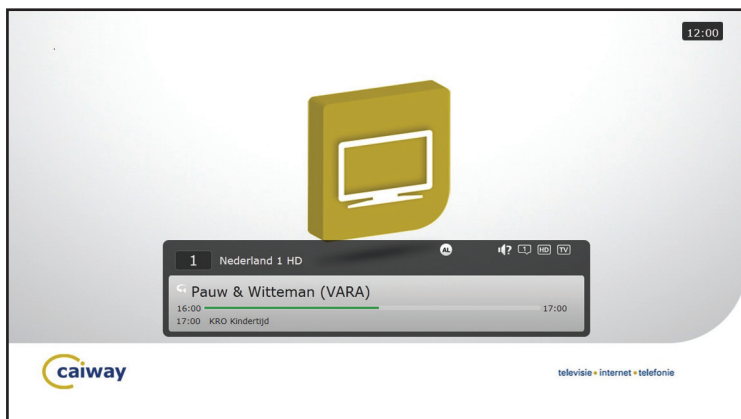


Afbeelding 4. Programma-herinnering

## 5.6 PROGRAMMA-INFORMATIE BEKIJKEN

### 5.6.1 TIJDENS HET SCHAKELLEN TUSSEN PROGRAMMA'S

Als u schakelt tussen zenders, verschijnt onder in beeld gedurende enkele seconden meer informatie over de zender. In dit informatieoverzicht vindt u de zendervoorkeuze, zender- en programmaam, tijdsduur van het programma en het geplande volgende programma. De groene balk laat de voortgang van het programma zien (zie Afbeelding 5 pagina 18).

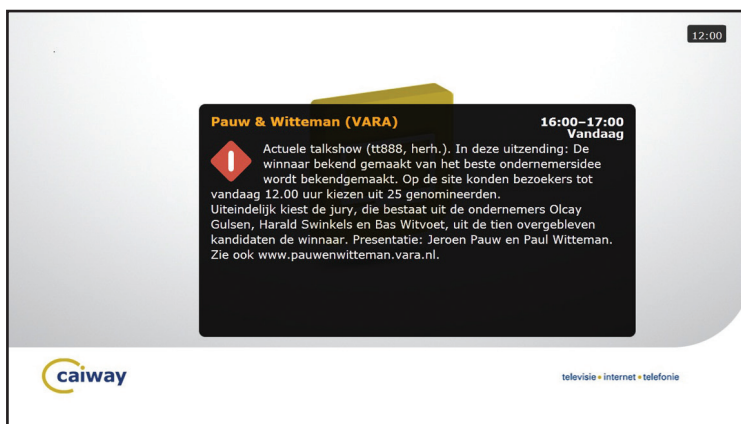


Afbeelding 5. Programma-informatie na schakelen tussen programma's

## 5.6.2 TIJDENS HET KIJKEN OF LUISTEREN VAN EEN PROGRAMMA

Tijdens het kijken of luisteren van een programma kunt u ook uitgebreide informatie opvragen (zie Afbeelding 5):

1. Druk op **INFO**  
De programma-informatie verschijnt.



Afbeelding 6. Uitgebreide programma-informatie

2. De programma-informatie kunt u:

Lezen	• Druk op  /  om te scrollen
Afsluiten	• Druk op <b>EXIT</b>

## 5.7 LIVE TV PAUZEREN

Met interactieve tv hoeft u geen programma meer te missen. Tijdens het tv-kijken kunt u de uitzending pauzeren. Het programma wordt vanaf dat moment opgenomen.

- Als u een harde schijf heeft aangesloten op uw ontvanger kunt u programma's maximaal 45 minuten in HD-kwaliteit pauzeren. Programma's in SD-kwaliteit kunt u maximaal 2 uur pauzeren. Als de harde schijf vol is, kunt u geen programma's live pauzeren.

Live tv pauzeren doet u als volgt:

1. Druk op **PAUZE**  
Het beeld staat stil en het programma waar u naar kijkt wordt opgenomen.
2. U kunt nu:

Verder kijken	• Druk op
Terugspoelen	• Druk op
Vooruitspoelen	• Druk op
Opname stoppen	• Druk op






## 5.8 TELETEXT OPVRAGEN

1. Druk tijdens tv-kijken op .  
Teletext verschijnt.



Afbeelding 7. Teletext

1. U kunt nu:

Naar de gewenste pagina	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toets het gewenste paginanummer in met de universele afstandsbediening.</li></ul>
Naar de vorige/volgende pagina	<ul style="list-style-type: none"><li>• Druk op  / </li></ul>
Binnen de pagina naar het vorige/volgende scherm (subpagina)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Druk op  / </li></ul>
Verder met tv-kijken	<ul style="list-style-type: none"><li>• Druk opnieuw op </li></ul>



## 5.9 RADIO LUISTEREN

Met de interactieve HD-ontvanger ontvangt u ook een ruim aanbod aan radiozenders.


1. Druk op **TV/RADIO** om te wisselen tussen tv en radio.
2. U kunt nu:

Schakelen tussen zenders	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie 5.2 op pagina 14</li></ul>
Verder met tv-kijken	<ul style="list-style-type: none"><li>• Druk opnieuw op <b>TV/RADIO</b></li></ul>

## 5.10 VOLUME REGELEN

Het volume van uw tv-toestel en de ontvanger kunt u regelen met de knoppen  en  op de universele afstandsbediening. Standaard is de afstandsbediening ingesteld op de tv. Om het volume van de ontvanger te regelen moet u de afstandsbediening wisselen tussen tv en ontvanger.

### 5.10.1 VOLUMEREGELING OVERZETTEN NAAR ONTVANGER

1. Druk gelijktijdig op de knoppen  en **OK** van de universele afstandsbediening
2. Houd deze knoppen ingedrukt tot de knop **CHANNEL LIST** vier keer knippert. De volumeregeling is overgezet naar de ontvanger.

### 5.10.2 VOLUMEREGELING OVERZETTEN NAAR TV

1. Druk gelijktijdig op de knoppen  en **OK** van de universele afstandsbediening
2. Houd deze knoppen ingedrukt tot de knop **CHANNEL LIST** twee keer knippert. De volumeregeling is overgezet naar de tv.

## 6 OPNEMEN EN AF SPELEN PERSONAL VIDEO RECORDER (PVR)

### 6.1 PVR GEREEDMAKEN VOOR GEBRUIK

Voor het opnemen en afspelen van programma's (Personal Video Recording, PVR) is een externe harde schijf nodig. Caiway adviseert het gebruik van een harde schijf met een opslagcapaciteit van maximaal 500GB. U moet deze eerst eenmalig formatteren.

De PVR gereedmaken voor gebruik doet u als volgt:

1. Zet uw tv-toestel en de interactieve HD-ontvanger uit.
2. Sluit de externe harde schijf aan op de ontvanger. Caiway adviseert een USB y-kabel te gebruiken (deze heeft aan één zijde twee USB-connectoren).
3. Zet uw tv-toestel en de interactieve HD-ontvanger weer aan. U krijgt nu de melding dat er een harddisk gedetecteerd is. (zie afbeelding 8)

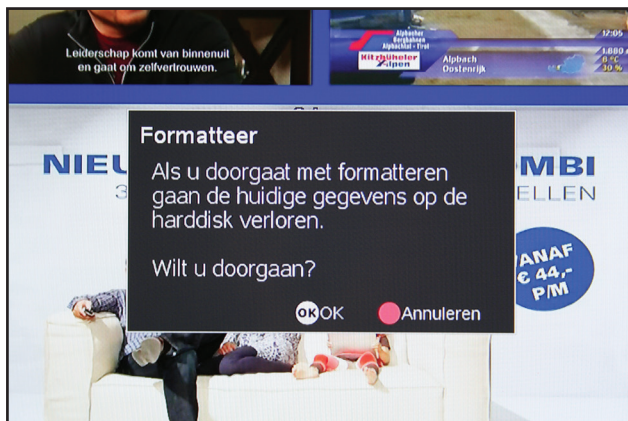


Afbeelding 8. Formatteren harde schijf starten

#### ⓘ LET OP

**Bij het formatteren van de externe harde schijf worden bestanden op de externe harde schijf verwijderd!**

- Druk op **OK** om het formatteren te starten.  
Indien er op de harde schijf bestanden staan, verschijnt de onderstaande melding.



Afbeelding 9. Waarschuwing huidige gegevens

- Na enkele minuten is het formatteren gereed. U kunt nu opnemen en afspelen.

**LET OP**

De externe harde schijf werkt nu uitsluitend met uw ontvanger. De externe harde schijf is niet te gebruiken met een andere (IPTV-)ontvanger of PC. Caiway adviseert de harde schijf niet te wisselen, aangesloten te laten op de ontvanger en ook geen tweede harde schijf aan te sluiten.

## 6.2 PROGRAMMA OPNEMEN

U kunt tv-programma's op twee manieren opnemen:

- Opname starten terwijl u tv-kijkt.
  - Een opname plannen in de EPG.
- Tijdens het opnemen kunt u gewoon naar andere zenders en programma's kijken.**

### 6.2.1 OPNAME STARTEN

- Schakel met **+** en **-** naar het programma dat u wilt opnemen.
- Druk op **RECORD**

Rechts boven in beeld verschijnt de melding dat de opname is gestart.



Afbeelding 10. Melding opname is gestart

- U kunt nu:

Tv-kijken en van zender wisselen tijdens het opnemen	
De eindtijd van de opname verlengen	• Zie 6.4 op pagina 26
De opname stoppen	• Zie 6.4 op pagina 26
De opname verwijderen	• Zie 6.4 op pagina 26

## 6.2.2 OPNAME PLANNEN

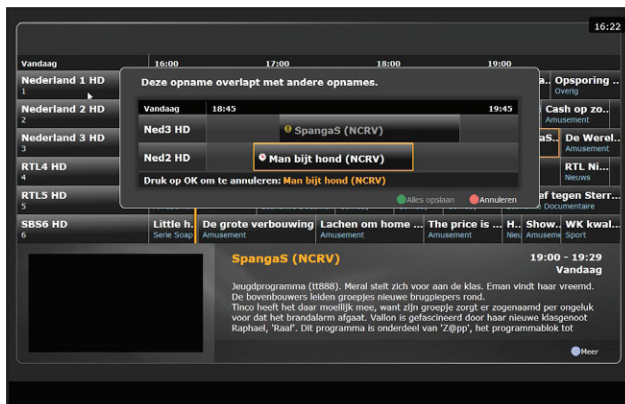
1. Druk op **EPG**
2. Schakel met  $\triangle$  /  $\nabla$  /  $\triangleleft$  /  $\triangleright$  naar het gewenste programma.
3. Druk op **RECORD**  
Er verschijnt een tijd klokje bij het programma. De opname is nu gepland.
4. Druk weer op **RECORD** om de eindtijd te wijzigen, de opname te herhalen of de opname te verwijderen.



Afbeelding 11. Geplande opname (Editie NL)

## 6.2.3 OVERLAPPENDE OPNAMEN

Het is niet mogelijk om tegelijk meerdere programma's op te nemen. Zowel bij direct opnemen als bij het plannen van opnames verschijnt dan de onderstaande melding.



Afbeelding 12. Melding bij overlappende opnames

U krijgt de vraag van welk programma u de opname wilt annuleren.

1. Schakel met  $\triangle$  /  $\nabla$  naar het programma waarvan u de opname wilt annuleren.
2. Druk op **OK** om een eerder geplande opname te annuleren en druk op **Alles opslaan**.

## 6.3 PROGRAMMA AFSPLEN




U kunt opgenomen programma's en programma's die op dat moment opgenomen worden, afspelen.

1. Druk op **MEDIA**
2. Schakel naar **tv opnames** met  $\triangle$  /  $\nabla$  en druk op **OK**
3. Schakel met  $\triangle$  /  $\nabla$  naar het genre waarin u een programma wilt afspelen en druk op **OK**  
Selecteer **Alle** als u een lijst wilt tonen van alle opnames. Selecteer **nieuw** voor opnames die u nog niet heeft gezien.
4. Selecteer de opname die u wilt afspelen en druk op **OK**  
De opname wordt afgespeeld.





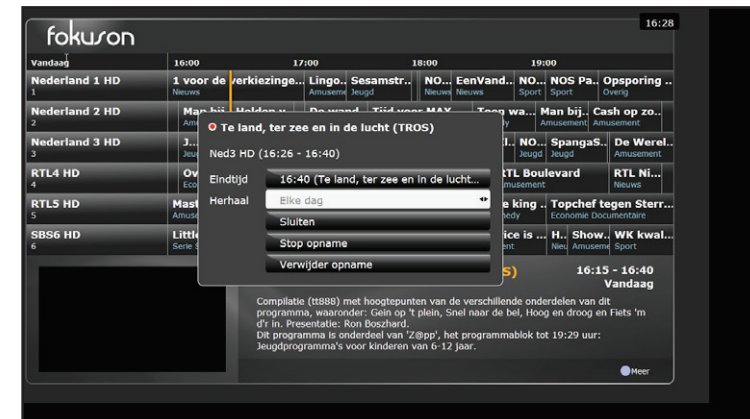
Afbeelding 13. Opnamelijst

5. U kunt nu:



Afspelen pauzeren en hervatten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Druk op  om het afspelen te pauzeren.</li> <li>Druk op  om het afspelen te hervatten.</li> </ul>
Afspelen stoppen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Druk op </li> <li>Door op  te drukken, stopt het afspelen en verlaat u de opname. Bij hernieuwd afspelen kunt u kiezen of u de opname vanaf het begin wilt zien, of vanaf het moment waar u gestopt was.</li> </ul>
Fragmenten overslaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Druk op  /  om in fragmenten door de opname te springen.</li> <li>Druk op  : spring 10 sec terug</li> <li>Druk op  : spring 30 sec vooruit</li> </ul>
Voor- en achteruit spoelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Druk op  om vooruit te spoelen.</li> <li>Druk op  om achteruit te spoelen.</li> </ul>



## 6.4 HUIDIGE OPNAME AANPASSEN

- Schakel met  en  naar het programma dat u opneemt.
- Druk op **RECORD**  
Het volgende scherm verschijnt.



Afbeelding 14. Huidige opname aanpassen

Schakel met  /  naar één van de volgende acties:

- Titel aanpassen
  - De eindtijd van de huidige opname aanpassen  
Schakel met  /  naar de gewenste eindtijd
  - Opname herhalen
  - Het huidige scherm sluiten
  - De huidige opname stoppen
  - De huidige opname verwijderen
- Druk op **OK** om de actie te bevestigen.

## 6.5 OPNAMES BEHEREN

1. Druk op **MEDIA**
2. Selecteer **Geplande opnames** met  $\triangle$  /  $\nabla$  en druk op **OK**



Afbeelding 15. Overzicht van de Mediatheek

3. Druk op  $\bullet$  en schakel met  $\triangle$  /  $\nabla$  naar één van de volgende acties:
  - Omschrijving: bekijk de omschrijving van de geplande opname.
  - Opname toevoegen: plan handmatig een opname.
  - Wijzigen: wijzig een geplande opname.
  - Verwijderen: verwijder de gekozen geplande opname.
  - Terug: ga terug naar de lijst met geplande opnames.
  - Sluiten: sluit het huidige venster.
4. Druk op **OK** om de actie te bevestigen.
5. In de Mediatheek kunt u ook een overzicht van de herhaalde opnames bekijken. Druk vanuit de Mediatheek op  $\bullet$  en schakel met  $\triangle$  /  $\nabla$  naar één van de volgende acties:
  - Verplaats: verplaats de geselecteerde opname.
  - Verwijderen: verwijder de geselecteerde opname én alle toekomstige opnames
  - Terug: ga terug naar de lijst met herhaalde opnames
  - Sluiten: sluit het huidige venster
6. In de Mediatheek ziet u ook hoeveel ruimte er op de harde schijf is gebruikt en nog vrij is. Druk op  $\bullet$  om uw harde schijf te formatteren.

## 7 PERSOONLIJKE VOORKEUREN INSTELLEN

### 7.1 VIDEO- EN AUDIOINSTELLINGEN WIJZIGEN

Voor een optimaal tv-beeld en geluid kunt u een aantal instellingen voor beeldweergave en geluid aanpassen. Zo kunt u bijvoorbeeld instellen wat de beeldverhouding van uw tv is.

Het instellen van persoonlijke voorkeuren gaat als volgt:

1. Druk op **MENU** en schakel met  $\triangleleft$  /  $\triangleright$  naar **Instellingen**.
2. Schakel met  $\triangle$  /  $\nabla$  naar **Video en Audio** en druk op **OK**



Afbeelding 16. Video- en audioinstellingen

3. Schakel in **Video en Audio** met  $\triangle$  /  $\nabla$  naar de gewenste instelling en klik op **OK** om deze te wijzigen.
4. Wijzig de instelling: schakel met  $\triangleleft$  /  $\triangleright$  door de lijst met mogelijke instellingen (zie volgende pagina), kies de gewenste instelling en klik op **OK**
5. Herhaal stap 4 voor alle gewenste instellingen.

## MOGELIJKE INSTELLINGEN

<b>Menu taal</b>	Taal van het menu van de ontvanger.
<b>Ondertiteling</b>	Taal van de ondertiteling. Deze instelling is van toepassing op alle zenders. Voor zenders waar de betreffende taal niet beschikbaar is, wordt automatisch de beschikbare taal van de ondertiteling gekozen. Dit kan voorkomen bij Duitse en Franse zenders.
<b>Audiotaal</b>	Taal van het geluid. Deze instelling is van toepassing op alle zenders. Voor zenders waar de betreffende taal niet beschikbaar is, wordt automatisch de beschikbare taal van het geluid gekozen. Dit kan voorkomen bij Duitse en Franse zenders.
<b>Info weergave tijd</b>	Aantal seconden dat de informatiebalk van een zender zichtbaar in beeld is.  Mogelijke keuzes: <ul style="list-style-type: none"><li>• 3 seconden</li><li>• 5 seconden</li><li>• 7 seconden</li><li>• 10 seconden</li><li>• 20 seconden</li><li>• 30 seconden</li></ul>
<b>EPG tijdslot</b>	Aantal uren zichtbaar in de EPG.  Mogelijke keuzes: <ul style="list-style-type: none"><li>• 2 uur</li><li>• 3 uur</li><li>• 4 uur</li><li>• 5 uur</li></ul>
<b>Mijn tv scherm</b>	Schermmverhouding van uw tv-toestel.  Mogelijke keuzes: <ul style="list-style-type: none"><li>• 4:3</li><li>• 16:9 (breedbeeld)</li></ul>

<b>4:3</b>	Voor zenders die beeldmateriaal aanbieden in een andere schermverhouding dan uw tv-toestel heeft u de volgende keuzemogelijkheden:  <b>4:3 beeldmateriaal op een 16:9 tv-toestel</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Uitgerekt</li><li>• Horizontale zwarte balken</li><li>• Opgeblazen</li></ul>
<b>16:9</b>	<b>16:9 beeldmateriaal op een 4:3 tv-toestel</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Uitgerekt</li><li>• Verticale zwarte balken</li><li>• Opgeblazen</li></ul>
<b>Audio uitgang</b>	Type audio dat gebruikt wordt voor het beluisteren van het geluid.  Mogelijke keuzes: <ul style="list-style-type: none"><li>• Stereo Altijd te gebruiken, ongeacht de aansluitingen die u voor audio en video gebruikt.</li><li>• Digitaal AC3 Alleen te gebruiken voor 5.1 geluid in combinatie met een optische audiokabel.</li></ul>
<b>Resolutie</b>	Beeldkwaliteit van uw tv.  Mogelijke keuzes: <ul style="list-style-type: none"><li>• SD (voor oudere tv-toestellen)</li><li>• HD (voor breedbeeld tv-toestellen)</li></ul>
<b>Extra tijd voor opname</b>	Extra opnametijd voordat het programma, zoals vermeld in de EPG, start.  Mogelijke keuzes: <ul style="list-style-type: none"><li>• Geen</li><li>• 1 minuut (standaard)</li><li>• 5 minuten</li><li>• 10 minuten</li><li>• 15 minuten</li></ul>



<b>Extra tijd na opname</b>	<p>Extra opnametijd nadat het programma, zoals vermeld in de EPG, stopt.</p> <p>Mogelijke keuzes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geen</li> <li>• 5 minuten (standaard)</li> <li>• 10 minuten</li> <li>• 15 minuten</li> <li>• 30 minuten</li> <li>• 45 minuten</li> <li>• 60 minuten</li> </ul>
<b>Formatteren harde schijf</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deze optie maakt het mogelijk de harde schijf te formatteren. U dient de keuze van deze optie te bevestigen met uw pincode. Volg daarna de instructies op het scherm.</li> <li>• Let op. Als u de harde schijf formateert, gaan de huidige gegevens op de harde schijf verloren.</li> </ul>
<b>Automatische vergrendeling</b>	<p>Automatische vergrendeling van geblokkeerde zenders en de menuinstellingen van de ontvanger nadat u de ontvanger heeft vrijgegeven.</p> <p>Standaard gebeurt dit na 15 minuten. U kunt deze tijdsduur aanpassen.</p> <p><b>i</b> Deze instelling is pas zichtbaar nadat u de ontvanger één keer heeft vrijgegeven.</p>

6. Druk nogmaals op **OK** om de instellingen te bewaren en te activeren.
7. Druk op **EXIT** om terug te keren naar het menu of het menu af te sluiten.

## 7.2 TAAL INSTELLEN

U kunt uw taalvoorkeur instellen voor:

- **Het menu**  
De taal van de menu's van uw ontvanger.
- **Audio**  
De taal waarin gesproken wordt. Als de gesproken taal van een programma meertalig wordt uitgezonden of is nagesynchroniseerd, kunt u een voorkeurstaal instellen.
- **Ondertiteling**  
Ondertiteling in meerdere talen beschikbaar, mits de zender ondertitelingen met het programma meestuurt.  
U wijzigt de taalinstellingen als volgt:
  1. Druk op **MENU** en schakel met  $\triangleleft / \triangleright$  naar **Instellingen**.
  2. Schakel met  $\triangleup / \triangledown$  naar **Video en Audio** en druk op **OK**



Afbeelding 17. Video- en audio-instellingen

3. Schakel in **Video en Audio** met  $\triangleup / \triangledown$  naar de instelling **Menu taal** of **Ondertiteling en audiotaal** en druk op **OK** om deze te wijzigen.
4. Wijzig de instelling: schakel met  $\triangleleft / \triangleright$  door de lijst met mogelijke instellingen, kies de gewenste instelling en druk op **OK**

## MOGELIJKE INSTELLINGEN

<b>Menu taal</b>	Taal van het menu van de ontvanger.
<b>Ondertiteling</b>	Taal van de ondertiteling. Deze instelling is van toepassing op alle zenders. Voor zenders waar de betreffende taal niet beschikbaar is, wordt automatisch de beschikbare taal van de ondertiteling gekozen. Dit kan voorkomen bij Duitse en Franse zenders.
<b>Audiotaal</b>	De taal van het geluid. Deze instelling is van toepassing op alle zenders. Voor zenders waar de betreffende taal niet beschikbaar is, wordt automatisch de beschikbare taal van het geluid gekozen. Dit kan voorkomen bij Duitse en Franse zenders.

5. Druk nogmaals op **OK** om de instellingen te bewaren en te activeren.
6. Druk op **EXIT** om terug te keren naar het menu of het menu af te sluiten.

## 7.3 TV-KIJKEN BEVEILIGEN

U kunt de toegang tot bepaalde zenders en programma's beveiligen met een pincode. Ook is een aantal menu-instellingen beveiligd met een pincode.

### 7.3.1 HOOFDPINCODE WIJZIGEN

Bij de bevestiging van uw abonnement heeft u van Caiway een pincode toegestuurd gekregen per post. U kunt deze pincode als volgt wijzigen:

1. Druk op **MENU** en schakel met  $\leftarrow / \rightarrow$  naar **Instellingen**.
2. Schakel met  $\triangle / \nabla$  naar **Hoofdpincode** en druk op **OK**

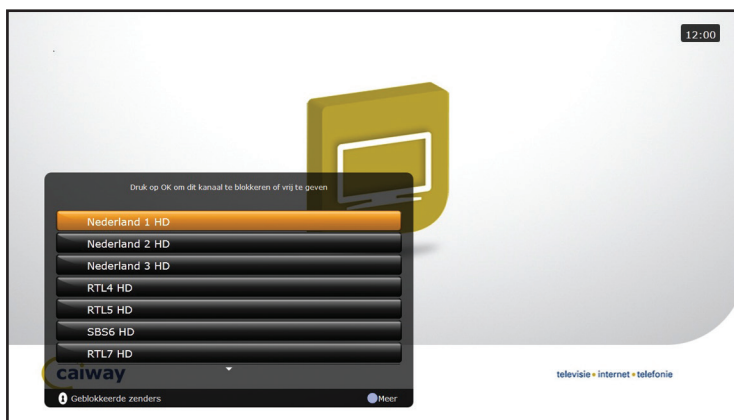


Afbeelding 18. Hoofdpincode

3. Vul uw huidige en nieuwe pincode in.
4. Vul nogmaals uw nieuwe pincode (ter controle) en klik op **OK**
5. Druk op **OK** om het nieuwe wachtwoord te bewaren en te activeren.
6. Druk op **EXIT** om terug te keren naar het menu of het menu af te sluiten.

### 7.3.2 ZENDERS BLOKKEREN / VRIJGEVEN

1. Druk op **MENU** en schakel met  $\leftarrow / \rightarrow$  naar **Instellingen**.
2. Schakel met  $\triangle / \nabla$  naar **Zenders blokkeren** en druk op **OK**  
Voer uw pincode in (zie 7.3.1 op pagina 34) en klik op **OK**  
De ontvanger wordt vrijgegeven voor een bepaalde tijd, daarna wordt de ontvanger automatisch weer vergrendeld. Gedurende deze periode hoeft u geen pincode meer in te voeren. Voor het handmatig vergrendelen van de ontvanger zie 7.3.4 op pagina 38.  
Het zenderoverzicht verschijnt.



Afbeelding 19. Overzicht van geblokkeerde en niet-geblokkeerde zenders

3. U kunt nu:

Zenders blokkeren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schakel naar een zender</li> <li>• Druk op </li> <li>• Voor de zender verschijnt een </li> <li>•  Caiway heeft al een aantal zenders geblokkeerd. U kunt deze zelf weer vrijgeven.</li> </ul>
Zenders vrijgeven	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schakel naar een zender</li> <li>• Druk op </li> <li>• Het  verdwijnt</li> </ul>

4. Druk op **EXIT** om terug te keren naar het menu of om het menu af te sluiten.

### 7.3.3 PROGRAMMA'S BLOKKEREN OP LEEFTIJD (KIJKWIJZER)

U kunt programma's die volgens de Kijkwijzer alleen geschikt zijn voor kinderen/kijkers boven een bepaalde leeftijd beveiligen met een pincode.

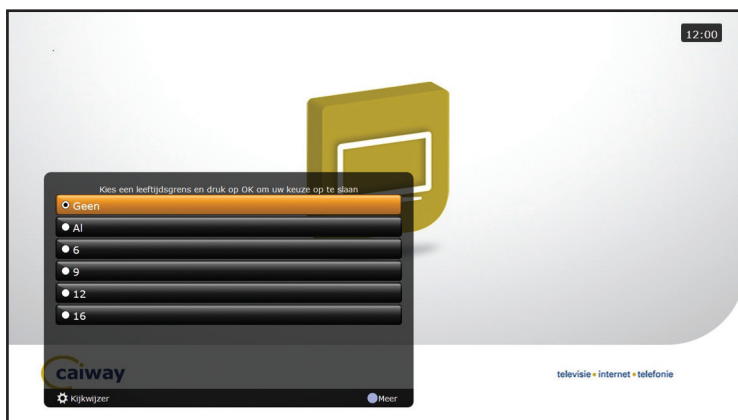
De volgende onderverdeling wordt in Nederland gehanteerd:

= Niet schadelijk/Alle leeftijden	= Geweld
= Let op met kinderen tot 6 jaar	= Angst
= Let op met kinderen tot 9 jaar	= Seks
= Let op met kinderen tot 12 jaar	= Discriminatie
= Let op met kinderen tot 16 jaar	= Drugs- en alcoholmisbruik
	= Grof taalgebruik

- Stel de Kijkwijzer zodanig in dat alleen programma's geschikt voor de jongste kijker zonder pincode bekeken kunnen worden. Zie ook [www.kijkwijzer.nl](http://www.kijkwijzer.nl) voor meer informatie.

Om ervoor te zorgen dat uw kind van 10 jaar alleen programma's kijkt die geschikt zijn voor kinderen jonger dan 12 jaar, stelt u de Kijkwijzer als volgt in:

1. Druk op **MENU** en schakel met / naar **Instellingen**.
  2. Schakel met / naar **Kijkwijzer** en druk op **OK**
  3. Voer uw pincode in (zie 7.3.1 op pagina 34) en klik op **OK**
- De ontvanger wordt vrijgegeven voor een bepaalde tijd. Daarna wordt de ontvanger weer automatisch vergrendeld. Gedurende deze periode hoeft u geen pincode meer in te voeren. Voor het handmatig vergrendelen van de ontvanger zie 7.3.4 op pagina 38.



Afbeelding 20. Kijkwijzer

4. De Kijkwijzer verschijnt.
5. Kies de leeftijdsgrens, in dit voorbeeld **12** en klik op **OK**
6. Druk op **EXIT** om terug te keren naar het menu of het menu af te sluiten.

### 7.3.4 HANDMATIG VERGRENDELEN / VRIJGEVEN VAN DE ONTVANGER

Het blokkeren van zenders (zie 7.3.2 op pagina 35) en de Kijkwijzer (zie 7.3.3 op pagina 37) zijn beveiligd met een pincode. Nadat u een pincode heeft ingevoerd zijn deze functies niet meer beveiligd en worden deze na een vooraf ingestelde tijd weer automatisch vergrendeld.

U kunt deze functies ook handmatig vergrendelen en vrijgeven. Dit doet u als volgt:

1. Druk op **MENU** en schakel met  $\triangleleft / \triangleright$  naar **Instellingen**.
2. Schakel met  $\triangleup / \triangledown$  naar **Ontvanger vergrendelen / Ontvanger vrijgeven** en druk op **OK**

De ontvanger is vergrendeld of vrijgegeven.



Afbeelding 21. Ontvanger vergrendeld

3. Druk op **OK** om terug te keren naar het menu of om het menu af te sluiten.

### 7.4 FAVORIETEN ZENDERLIJST MAKEN EN GEBRUIKEN

Zenders die u vaak bekijkt, kunt u in een favorietenlijst zetten. U kunt meer favorietenlijsten samenstellen. Zo kan iedereen bij u thuis zijn of haar eigen favorietenlijst opvragen.

Een favorietenlijst maakt u als volgt aan:

1. Druk op **MENU** en schakel met  $\triangleleft / \triangleright$  naar **Instellingen**.
2. Schakel met  $\triangleup / \triangledown$  naar **Favorieten** en druk op **OK**

De favorieten zenderlijst verschijnt.



Afbeelding 22. Favorieten alle zenders



Afbeelding 23. Te kiezen favorieten



Afbeelding 24. Lijst met favorieten

3. In de favorieten zenderlijst kunt u:

Zenders toevoegen	<ul style="list-style-type: none"> <li>In de kolom <b>Actieve lijst</b> kies <b>Favorieten</b>.</li> <li>In de kolom <b>Alle zenders</b> schakel met <math>\triangle</math> / <math>\nabla</math> naar de gewenste zenders en druk op <math>\text{OK}</math> om deze in de favorietenlijst op te nemen.</li> </ul>
Zenders verwijderen (alleen mogelijk voor zenders in de favorietenlijst)	<ul style="list-style-type: none"> <li>In de kolom <b>Favorieten</b> kies de zender die u wilt verwijderen.</li> <li>Druk op <math>\text{REDACTED}</math></li> </ul>

4. Druk op **EXIT** om het menu af te sluiten.





5. U kunt nu:

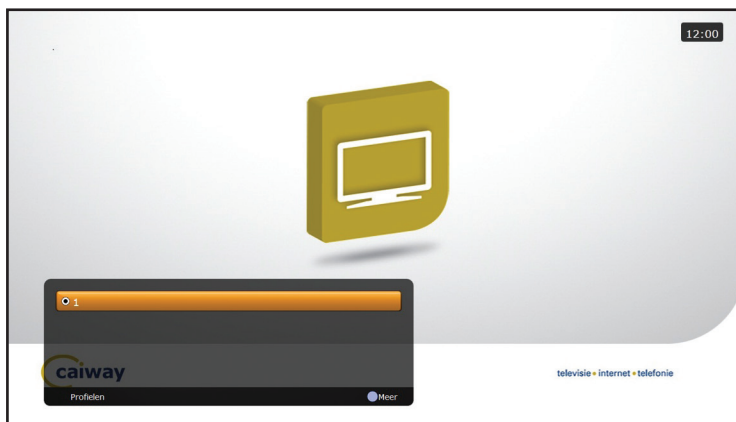
Schakelen door uw favorieten zenders	<ul style="list-style-type: none"> <li>Druk op <math>\text{+}</math> en <math>\text{-}</math> of op <math>0</math> - <math>9</math> van uw afstandsbediening.</li> <li><math>\text{!}</math> Dit werkt alleen als u in de favorietenlijst de optie Favorieten in de kolom Actieve lijst heeft gekozen.</li> </ul>
Terug naar de complete lijst met zenders	<ul style="list-style-type: none"> <li>Open de favorieten zenderlijst</li> <li>Kies in de kolom <b>Actieve lijst</b> voor <b>Alles</b>.</li> <li>Druk op <b>EXIT</b></li> <li>U kunt nu met uw afstandsbediening schakelen door alle zenders.</li> </ul>

## 7.5 PROFIELEN GEBRUIKEN

De bediening van uw ontvanger en tv kunt u afstemmen op verschillende gebruikers. Zo kunt u bijvoorbeeld afzonderlijke favorieten zenderlijsten maken voor iedereen bij u thuis. Daarnaast kunt u ook taalinstellingen en overige video- en audioinstellingen vastleggen per gebruiker.

Om dit mogelijk te maken kunt u gebruikmaken van profielen. Standaard is één gebruikersprofiel beschikbaar. U kunt hier meer profielen aan toevoegen. Dit doet u als volgt:


1. Druk op **MENU** en schakel met  /  naar **Instellingen**.
  2. Schakel met  /  naar **Profielen** en druk op **OK**
- Het overzicht met beschikbare profielen verschijnt.



Afbeelding 25. Overzicht met beschikbare profielen

3. U kunt nu:

Toevoegen van een nieuw profiel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Druk op </li> <li>• Vul met de numerieke knoppen van de afstandsbediening de naam van het profiel in en druk op </li> <li>•  De karakters zitten op dezelfde plaats als op een mobiele telefoon waarmee u een sms stuurt.</li> </ul>
Kopiëren van een bestaand profiel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selecteer het gewenste profiel en bevestig met </li> <li>• Druk op </li> <li>• Hernoem het profiel</li> </ul>
Hernoemen van een profiel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kies het profiel dat u wilt hernoemen.</li> <li>• Druk op  en kies <b>Hernoem profiel</b>.</li> <li>• Wijzig de profielnaam met de numerieke toetsen van de afstandsbediening en druk op  *</li> </ul>
Verwijderen van een profiel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kies het profiel dat u wilt verwijderen.</li> <li>• Druk op </li> </ul>

 \* Door herhaaldelijk op een numerieke toets te drukken, worden de verschillende karakters bereikt. De positie van de karakters op de numerieke toetsen van de universele afstandsbediening zijn als volgt ingedeeld:

1	<punt/ komma>	6	m_n_o
2	a_b_c	7	p_q_r_s
3	d_e_f	8	t_u_v
4	g_h_i	9	w_x_y_z
5	j_k_l	0	<spatie>

4. Activeer het profiel: kies het profiel en druk op **OK**
5. Druk op **EXIT** om terug te keren naar het menu.

6. U kunt nu:

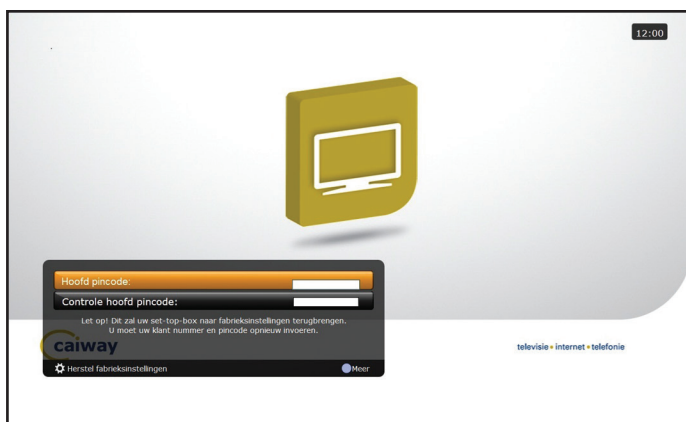
Favorieten zenderlijst maken voor het gekozen profiel	<ul style="list-style-type: none"><li>Schakel met <math>\triangle / \nabla</math> naar <b>Favorieten</b> en druk op <math>\text{OK}</math></li><li>Stel de favorieten zenderlijst samen voor het profiel (zie 7.4 op pagina 39).</li></ul>
Taalinstellingen vastleggen voor het gekozen profiel	<ul style="list-style-type: none"><li>Schakel met <math>\triangle / \nabla</math> naar <b>Video en Audio</b> en druk op <math>\text{OK}</math></li><li>Stel de taalinstellingen in voor het profiel (zie 7.2 op pagina 33).</li></ul>
Overige video- en audioinstellingen vastleggen voor het gekozen profiel	<ul style="list-style-type: none"><li>Schakel met <math>\triangle / \nabla</math> naar <b>Video en Audio</b> en druk op <math>\text{OK}</math></li><li>Stel de overige video- en audioinstellingen in voor het profiel (zie 7.1 op pagina 29).</li></ul>

7. Druk op **EXIT** om het menu af te sluiten.

## 7.6 SYSTEEMINSTELLINGEN WIJZIGEN

Mocht u terug willen naar de oorspronkelijke fabrieksinstellingen dan doet u dit als volgt:

- Druk op **MENU** en schakel met  $\triangleleft / \triangleright$  naar Instellingen.
- Schakel met  $\triangle / \nabla$  naar **Herstel fabrieksinstellingen** en druk op **OK**



Afbeelding 26. Herstel fabrieksinstellingen

- Vul uw pincode in (zie 7.3.1 op pagina 34 voor meer informatie).
- Vul nogmaals uw pincode in (ter controle) en klik op **OK**  
De instellingen van uw ontvanger worden teruggezet naar de fabrieksinstellingen.
- Druk op **OK** om terug te keren naar het menu of om het menu af te sluiten.

## 7.7 PROGRAMMEREN VAN DE AFSTANDBEDIENING

### 7.7.1 PROGRAMMEREN VAN UW TV-TOESTEL

De afstandsbediening is standaard ingesteld voor het gebruik met een Philips tv-toestel.

- Zorg ervoor dat het tv-toestel dat u wilt bedienen aan staat (niet in de stand-by stand).
- Zoek de code voor uw tv-toestel in de codelijst (zie 7.7.4 pagina 47).  
In deze lijst zijn de meest voorkomende toestellen opgenomen. Staat uw toestel er niet bij, kijk dan op [www.caiway.nl](http://www.caiway.nl) of neem contact met ons op via onze Klantenservice 088 2249 111.  
Ook is het mogelijk de juiste code op te zoeken met de zoekmethode (zie 7.7.2 pagina 45).
- Houd de **PWR TV** en de **OK** knop tegelijk ingedrukt totdat de **CHANNEL LIST** knop twee keer knippert.  
U hoeft de afstandsbediening daarbij niet op de tv te richten.
- Toets de 4-cijferige tv code in met behulp van de cijferknoppen. Wanneer u een geldige code heeft ingevoerd, knippert **CHANNEL LIST** knop twee keer.
- Richt nu de afstandsbediening op uw tv-toestel en druk op de **PWR TV** knop. Wanneer uw tv-toestel op stand-by gaat, bent u klaar met het programmeren van de afstandsbediening voor uw tv-toestel en kunt u verder gaan met het programmeren van uw digitale ontvanger.
- Wanneer de tv niet op stand-by gaat, heeft u niet de juiste code ingevoerd. Probeer het nogmaals met een andere code uit de lijst.

### 7.7.1 PROGRAMMEREN VAN UW TV-TOESTEL (vervolg)

7. Sommige tv-toestellen gaan niet meer uit de stand-by stand door het gebruiken van de PWR TV knop. Om de tv uit de stand-by stand te halen dient u een willekeurige cijferknop te gebruiken.

Wanneer uw tv-toestel niet reageert op de afstandsbediening volgt u stap 1 t/m 5 nogmaals met een andere code uit de codelijst.

Sommige codes zijn vrijwel hetzelfde. Als uw tv-toestel niet reageert of niet juist functioneert probeer dan een andere code uit de lijst bij het merk van uw toestel.

### 7.7.2 HANDMATIG ZOEKEN TOESTELCODE

U gebruikt deze methode wanneer:

- Uw tv-toestel niet reageert op de afstandsbediening als u alle codes bij het merk van uw tv-toestel heeft geprobeerd.
  - Het merk van uw tv-toestel helemaal niet in de lijst is opgenomen. Met deze methode kunt u alle codes stuk voor stuk proberen totdat u de juiste code heeft gevonden.
1. Zet uw tv-toestel aan (niet in de stand-by stand).
  2. Houd de **PWR TV** en de **OK** knop tegelijk ingedrukt totdat de **CHANNEL LIST** knop twee keer knippert.
  3. Toets de cijfers **9 9 1** in en druk op **OK**. De **CHANNEL LIST** knop zal twee keer knipperen.
  4. Richt de afstandsbediening op de tv en druk op de **PWR TV** knop. Controleer of de tv op stand-by gaat.
  5. Wanneer de tv dit niet doet, drukt u op de + knop. Druk hierna nogmaals op de **PWR TV** knop.
  6. Herhaal de handeling bij stap 5 net zolang totdat uw tv op stand-by gaat. Er zijn meer dan 150 combinaties mogelijk dus dit kan even duren.
  7. Op het moment dat uw tv-toestel op stand-by gaat, drukt u niet meer op de knop, maar op de **OK** knop om de instellingen op te slaan. De **CHANNEL LIST** knop zal twee keer knipperen ter bevestiging dat u de instellingen heeft opgeslagen.

### 7.7.3 HET CONTROLEREN VAN DE TOESTELCODE

Als u klaar bent met het programmeren van de afstandsbediening is het mogelijk om de gebruikte codes te controleren:

1. Houd de **PWR TV** en de **OK** knop tegelijk ingedrukt totdat de **CHANNEL LIST** knop twee keer knippert.
2. Toets de cijfers **9 9 0** in en druk op **OK**. De **CHANNEL LIST** knop zal twee keer knipperen.
3. Om het eerste cijfer van de 4-cijferige code te controleren drukt u op het cijfer 1. Tel nu het aantal keer dat de **CHANNEL LIST** knop knippert. Wanneer de knop niet knippert is het eerste cijfer een 0.
4. Om het tweede cijfer van de 4-cijferige code te controleren drukt u op het cijfer 2. Tel nu het aantal keer dat de **CHANNEL LIST** knop knippert. Wanneer de knop niet knippert is het eerste cijfer een 0.
5. Om het derde cijfer van de 4-cijferige code te controleren drukt u op het cijfer 3. Tel nu het aantal keer dat de **CHANNEL LIST** knop knippert. Wanneer de knop niet knippert is het eerste cijfer een 0.
6. Om het vierde cijfer van de 4-cijferige code te controleren drukt u op het cijfer 4. Tel nu het aantal keer dat de **CHANNEL LIST** knop knippert. Wanneer de knop niet knippert is het eerste cijfer een 0.
7. Nu heeft u de 4-cijferige code voor uw tv-toestel.

Wanneer u de cijfers niet in de juiste volgorde intypt, of er worden andere knoppen tussendoor gebruikt, dan is de code onjuist.

De **CHANNEL LIST** knop zal één keer lang branden om aan te geven dat er een fout is opgetreden.



#### 7.7.4 CODELIJST TV-TOESTEL

Accent: 0037 0556  
AEG: 0606 1037 1163  
Aiwa: 0701 1913 1916 1908 1955 1505  
Akai: 0361 1208 0371 0037 0433 0195 0508 0009 0072 0218 0714 0163  
Amstrad: 0009 0516 0264 0371 0218 1394 0037 0556 0433 0412 0362 1037 0648 1913 1324 1982 1820  
Aristona: 0556 0037  
Audiosonic: 0009 0037 0556 1800 0109 0714 2050 2104 0715 0217 0370 0264 0218 0486 0428 1983  
Bang & Olufsen: 0620 0087 0275  
Beko: 0714 0486 0715 0037 0428 0370 0556 0606 0808 1652  
Blaupunkt: 0195 0535 0200 0327 0455 0170 0036  
Bosch: 0320 0327  
Brandt: 0655 0139 0429 0226 0365 0590  
Brandt Electronique: 0365  
Casio: 0067 0586 0193 0379 1934  
Centurion: 0067 0586  
Combitech: 1938  
Condor: 0350 0067 0586 0400 0246 0039 0312 0132 0277 0448 0441 0193 0294  
Crown: 0039 0400 0516 0067 0586 0517 0744 0636 0745 0451 0448 0609 0238 0702 0683 0369 1964 1067  
Daewoo: 0664 0404 1939 0529 0691 0067 0586 0039 0246 0248 0247 1167 1932 1938 0871 0895 0728 0744  
Daytek: 0728 0702 0294  
Daytron: 0039 0404 0067 0586  
Denon: 0175  
Digiline: 0067 0586 0135 0698 1698  
Dual: 0379 0247 0067 0586 0289 0424 0429 0333 0193 1934 1167 0661 1067  
Erres: 0067 0586 0042  
Finlux: 0135 0134 0067 0586 0744 0376 0247 0102 0193 0546 0745 0100 0117 0209 0132 0441 0661 0510 0659 0503 0448 0636 0651 0838  
Firstline: 0067 0586 0404 0698 0744 0193 0039 0324 0246 0415 0277 1939 0132 0247 0441 0379 0268 0102 0265 0238 1067

Fisher: 0134 0247 0066 0238 0400 0075 0117 0187 0193 0333 0379 0102  
Frontech: 0277 0294 0379 0444 0478 0247 0039 0193  
Fujitsu: 0209 0713 0883 0236 0102 0132 0247 0193 0039 0067 0586 0289 13  
Fujitsu General: 0039 0247 0236 0193  
Fujitsu Siemens: 0838  
Funai: 0698 0209 0294 0324 0333 0442 1698 1535 1934 1943  
GoldStar: 0067 0039 0400 0320 0407 0247 0208 0277 0246 0586 0193 0139 0636 0074 1964 1956 0744 0745 0485  
Grundig: 0225 0538 0100 0517 0067 0473 0586 0617 0039 0066 0400 0770 1965 1938 0787 0208  
Halifax: 0294 0246 0247  
Hauppauge: 0067 0586  
Hema: 0247 0039  
Hitachi: 0379 0608 0066 0074 0073 0138 0503 0193 0226 0247 0224 0546 0102 0511 0529 0067 0175 0586 0139 0664 0774 0760 0208 1167 0135 1511 0542 0510 0807 1075 0659 1067 1934  
Hyundai: 0067 0895 0586 0783 0728  
Intervision: 0312 0247 0485 0067 0401 0407 0478 0516 0400 0424 0517 0444 0248 0132 0193 0294 0277 0039 0586  
ITT Nokia: 0193 0503 0510 0379 0376 0238 0209 0369 0636 0640 0661  
JVC: 0653 1818 1153 0606 1653 0371 0731 0683 0036 0192 0218 0418 0093 0650  
Kenwood: 0135  
Lenco: 0009 1812 0037 0163 0374 0556 0104 0587 1037 1983 1376 1787  
LG: 1423 0178 0037 1768 0714 1556 0606 0829 0823 0556 0715 1681 0001 0698 1191 1539  
Lifetec: 0067 0039 0404 0698 0542 0685 1067 1167 0586 0744 0248 0294 1698 0713  
Loewe: 0512 0633 1884 0790 1836 0556 0037 0370 0087 0292 0362 0516  
Luxor: 0224 0320 0510 0379 0238 0193 0376 0503 0209 1067 0247 0661  
Magnavox: 0067 0586 0066 0209 0810  
Marantz: 0067 0586 0442  
Medion: 0067 0744 0838 0698 0586 0542 1167 0728 1938 1067 1467 1930 1698 0275  
Microstar: 0838  
Mitsubishi: 0138 0123 0542 0067 0208 0384 0117 0063 0066 0223 0586 0238 1964 1067 1947  
Multitech: 0379 0039 0516 0067 0400 0586 0247 0246 0277 0132 0294

NEC: 0200 0617 0066 0350 0485 0039 0404 0247 0067 0586 0041  
 0734 0275 1734 0529 0683 0691  
 Neckermann: 0067 0400 1535 1040 0230 0586 0193 0357 0448 0379 0117  
 0277 0247 0441 0350 0542  
 Nokia: 0193 0510 0379 0503 0369 0238 0404 0661 0636 0376 0209  
 0350 0640 0139 1942 14  
 Nordmende: 0139 0744 0921 0429 0226 0590 0225 0067 0586 0365 0193  
 Novatronic: 0067 0135 0404 0586  
 Orion: 0067 0209 0473 0385 0586 1984 0744 0685 0265 0324 0207  
 0350 0041 0039 0132 0294 0442 0546 1938 0063  
 Otto Versand: 1535 1040 0066 0123 0542 0067 0586 0225 0379 0265 0139  
 0324 0256 0277 0333 0350 0247 0039 0312 0458 0546  
 Palladium: 0400 0067 0685 0441 0744 1167 1535 1040 0230 0448 0586  
 0379 0277 0357 0117 0193 0247  
 Panasonic: 0680 1680 0138 0280 0256 1340 0397 0546 0067 0586 0193  
 1240 1960 0883 1971 1976 0208  
 Philips: 0556 0037 1744 0772 1246 1304 0195 0087 0760 0343 0595  
 0374 0009 0200 0361 1521 1505  
 Phoenix: 0067 0586 0400 0516 0193 0117 0102 0246 0350 0415  
 Pioneer: 0041 0196 0067 0200 0586 0458 0400 0139 0193 0516 0542  
 Princess: 0728  
 Proline: 0067 0586 0655 0664 0441 0042 0102 0651  
 Prosonic: 0067 0586 0400 0404 0401 0698 0744 0246 0609 0247 1698  
 Protech: 0067 0586 0247 0039 0277 0379 0132 0294 0448 0367 0698  
 0312 0193 0516 1067 1698  
 Proton: 0208  
 Provision: 0529 0067 0586 1067 0744  
 Quelle: 0067 1535 1040 0041 0139 0542 0379 0066 0247 0277 0104  
 0357 0100 0134 0135 0698 0586 0187 0225 0230 0294 0320  
 1067 0324 0376 0451 0039 1698  
 Realistic: 0208  
 Ricoh: 0067 0586  
 Saba: 0655 0139 0590 0117 0429 0193 0546 0528 0226 0365 0680  
 0280 0744  
 Sagem: 0640 0485 0312 0648  
 Salora: 0320 0224 0379 0193 0546 0369 0238 0510 0651 0661  
 Samsung: 0812 0618 0587 0556 0060 1235 0009 0037 0217 0370 0072  
 0766 0814 0264 0216 0290 0163  
 Sansui: 0067 0759 0586 0401 0685 0757 0632 0451 0485 0783  
 Sanyo: 0238 0187 0322 0066 0041 0400 0369 0102 0246 0247 0134  
 0075 0039 0193 0067 0138 0586 0516 0200 0734 1067  
 Schneider: 1167 0067 0586 0042 0333 0379 0424 0289 0247 0277 0401  
 0248 0698 1067 0193 0678 0744 1939 1938 1698 0100

Seleco: 0236 0289 0193 0441 0401 0066 0294 0376 0465  
 Sharp: 0123 1223 0187 0066 0324 0683 0223 0546 0230 1947  
 15  
 Siemens: 0230 0225 0357 0187 0067 0586  
 SilverCrest: 1067 0067 0586  
 Sony: 1535 1681 1040 0041 0383 0066 0132 0067 0586 0187 1955  
 0123 0200 0104  
 Sound & Vision: 0132 0248 0404 0067 0586  
 Supersonic: 0039 0238 0586 0728 0294 0485  
 SuperTech: 0039 0067 0586 0246 0248  
 Supervision 0728 0294  
 Teac: 0728 0067 1467 1067 0586 0542 0698 0485 0247 0294 1939  
 0208 0039 0442 0379 0444 0312 0448 0785 0200 0744 1962  
 1698 1943  
 TEC: 0247 0039 0277 0365 0367 0289 0067 0586 0193  
 Tech Line: 0067 0586 0698 1467 1698  
 Technics: 0680 0280  
 Telefunken: 0655 0590 0104 0617 0139 0728 0528 0292 0429 0810 0921  
 0365 0103 0226 0067 0586 0516 0744 0520 0376  
 Tensai: 0134 0248 0067 0586 0247 0324 0350 0039 0135 0404 0401  
 0407 0277 0745 0193 1067  
 Thomson: 0350 0655 0590 0139 0429 0365 0226 0067 0586 0520 0379  
 0246  
 Toshiba: 0538 0066 0100 0132 0744 0247 0139 0520 0225 0648 1938  
 0039 0728 0067 1975 1965 0680 1734  
 Ultravox: 0117 0132 0404 0277 0246 0193 0067 0586  
 Vestel: 1137 0193 0247 0586 0698 1067 1698  
 Vision: 0067 0294 0586 0350 0247  
 Vortec: 0067 0586  
 Wharfedale: 0067 0921 0586 0728  
 XLogic: 0728  
 Yamaha: 0680  
 Yoko: 0247 0067 0586 0248 0294 0039 0451 0400 0369 0246 0277  
 Zanussi: 0236 0247

## 8 ONDERHOUD

### 8.1 APPARATUUR REINIGEN

Neem de interactieve HD-ontvanger af met een antistatische droge doek.  
Maak het apparaat nooit schoon met water of andere (chemische) middelen.  
Zo kunt u het apparaat beschadigen.

### 8.2 BATTERIJEN

De afstandbediening maakt gebruik van twee "AA/LR6" Alkaline batterijen.  
Plaats de batterijen als volgt in de afstandbediening:

1. Schuif de batterijkap aan de onderkant van de afstandbediening naar beneden.
2. Leg de batterijen op de juiste wijze in de afstandbediening. Let op de aanduidingen + en – in het batterij vak.
3. Schuif de batterijkap terug op de afstandbediening totdat u een zachte klik hoort.

Wij raden u aan geen oplaadbare batterijen te gebruiken. In de batterijkap vindt u een sticker waarop u de codes voor uw tv en digitale ontvanger kunt invullen. Dit kunt u doen als u de afstandbediening correct heeft geprogrammeerd.

### 8.3 EINDE GEBRUIKSDUUR APPARATUUR

U heeft de interactieve HD-ontvanger in bruikleen. Als u het apparaat niet meer gebruikt of het apparaat defect is, moet u het terugsturen naar Caiway.

Retouradres:

TopPak Fulfilment Services  
T.a.v. Caiway Retouren  
Postbus 370  
3990 GD Houten

## 9 PROBLEMEN OPLOSSEN

### 9.1 SYSTEEMINFORMATIE BEKIJKEN

Voor het vinden van de oorzaak bij storingen kan de Klantenservice van Caiway u vragen naar de systeeminformatie van uw ontvanger.

Deze informatie kunt u als volgt opvragen:

1. Druk op **MENU** en schakel met  $\triangleleft / \triangleright$  naar Instellingen.
1. Schakel met  $\triangleup / \triangledown$  naar **Systeeminformatie** en druk op **OK**  
De informatie over uw systeem verschijnt. Informatie op uw scherm kan afwijken van de hieronder getoonde informatie.



Afbeelding 27. Systeeminformatie

2. Druk op **OK** om terug te keren naar het menu of het menu af te sluiten.

## 9.2 INTERACTIEVE HD-ONTVANGER

### ER BRANDEN GEEN LAMPJES MEER OP DE ONTVANGER

- Controleer de stroomkabel.
- Controleer de aan- en uitschakelaar op de achterzijde van uw ontvanger (zie 5.1 op pagina 14).

### ONTVANGER IS AAN, MAAR IK HEB GEEN BEELD

- Zet de televisie op het juiste A/V zender.
- Controleer op de juiste ingang/ input.
- Controleer de HDMI-kabel.
- Haal de stroom van het glasvezelmodem af en zet deze er na 30 seconden weer op.
- Wacht tot het glasvezelmodem weer online is. Doe hierna hetzelfde met de ontvanger.
- Controleer met de **TV/RADIO** knop of de radio-functie aanstaat.

### GEEN GELUID OP ALLE ZENDERS

- Mocht er geen geluidsinstallatie gebruikt worden, controleer of deze aanstaat.
- Stel de universele afstandbediening in zodat deze het geluid van de ontvanger bedient (zie "5.10 Volume regelen" op pagina 20). Zet het geluid van de ontvanger harder.
- Controleer of het volume van het tv-toestel hard genoeg staat.

### DE ONTVANGER BLIJFT HANGEN OP "BEZIG MET LADEN"

- Controleer of de UTP-kabel in Poort 2 van de glasvezelmodem zit.
- Controleer of de UTP-kabel in uw ontvanger zit.
- Als het glasvezelmodem weer online is, schakel dan uw ontvanger uit. Zet deze binnen 2 seconden weer aan.

## 10 VEELGESTELDE VRAGEN

### BIJ DE EERSTE KEER AANZETTEN VAN DE INTERACTIEVE HD-ONTVANGER KRIJG IK GEEN SOFTWARE UPDATE, MAAR DIRECT BEELD. KLOPT DIT?

Dit betekent dat de interactieve HD-ontvanger reeds over de meest recente software versie beschikt.

### IK KRIJG GEEN BEELD OP MIJN TV-TOESTEL. WAT KAN IK DOEN?

Het opstarten van de interactieve HD-ontvanger kan enkele minuten duren. Mocht u na een paar minuten nog geen beeld krijgen, herstart dan eerst de interactieve HD-ontvanger door deze van de stroom te halen voor 5 minuten. Mocht u nog geen beeld krijgen controleert u dan of de ontvanger goed is aangesloten op het glasvezelmodem van het merk Genexis (zie "3 Aansluiten interactieve HD-ontvanger" op pagina 8).

### IK ZIE ZWARTE BALKEN OP MIJN SCHERM, HOE KRIJG IK HET SCHERM BEELDVULLEND?

- Controleer de beeldinstellingen voor uw tv (zie "7.1 Video- en audioinstellingen wijzigen" op pagina 29).
- Oude uitzendingen (4:3 formaat) die afgespeeld worden op een HD-zender worden niet beeldvullend weergegeven. Hierdoor krijgt u zwarte balken links en rechts, dat is normaal.

### MIJN HD-ONTVANGER DOET HET NIET MEER, WAAR KAN IK DEZE ONTVANGER BESTELLEN?

De interactieve HD-ontvanger van Caiway is speciaal gemaakt voor onze klanten en bevat speciale software. U kunt deze alleen bij Caiway bestellen.

### WAT MOET IK MET MIJN OUDE/ DEFECTE ONTVANGER DOEN?

De interactieve HD-ontvanger heeft u in bruikleen en is eigendom van CAIW Diensten. Uw oude/ defecte ontvanger dient u retour te sturen. Zie "8.3 Einde gebruiksduur apparatuur" op pagina 52.

## HOE ZET IK DE ONTVANGER UIT?

Aan de achterzijde van de ontvanger zit de aan- en uitschakelaar.

## WAT BETEKENEN DE LAMPJES AAN DE VOORZIJDEN VAN DE ONTVANGER?

-  De ontvanger staat aan. Als dit lampje samen met het Wereldbol lampje knippert, betekent dit dat de software van de ontvanger wordt bijgewerkt.
-  De ontvanger heeft verbinding met het netwerk en kleurt rood. Brandt dit lampje niet, neem dan contact op met de Klantenservice van Caiway.
-  De ontvanger staat op standby en kleurt rood.
-  Indicatie dat u naar een HD-zender kijkt.

## DE EXTERNE HARDE SCHIJF DIE IK HEB AANGESLOTEN OP MIJN HD-ONTVANGER WORDT NIET HERKEND. WAT NU?

Zorg ervoor dat er op de harde schijf altijd minimaal één partitie aanwezig is, inclusief filestelsel (NTFS, FAT32 e.d.).

## DE GESPROKEN TAAL OP DE ZENDER IS NIET JUIST

Controleer de audio taalinstellingen van de ontvanger (zie "7.2 Taal instellen" op pagina 33).

## DE ONDERTITELING IS NIET IN DE JUISTE TAAL

Controleer de ondertitelinginstellingen van de ontvanger (zie "7.2 Taal instellen" op pagina 33).

## IK BEN MIJN PINCODE VERGETEN

U kunt uw pincode resetten via mijncaiway.nl.

### Artikel 1: Definities

#### CAIW:

CAIW Diensten B.V. gevestigd Industriestraat 30 te Naaldwijk, en/of aan CAIW Diensten B.V. gelieerde ondernemingen, die van deze Algemene Voorwaarden gebruik maken.

#### Klant:

Degene waarmee CAIW een overeenkomst aangaat voor de levering van een Dienst of Zaak, of degene die daartoe een aanvraag indient.

#### Eindgebruiker:

Degene die gebruik maakt van de Dienst.

#### Collectief Gebruik:

Die gevallen waarin CAIW ten behoeve van meerdere Eindgebruikers een Dienst ter beschikking stelt op grond van één enkele Overeenkomst.

#### Overeenkomst:

De overeenkomst tussen CAIW en de Klant terzake van de Dienst of Zaak.

#### Algemene Voorwaarden:

Deze algemene voorwaarden CAIW Diensten B.V.

#### Aanvullende Voorwaarden:

Voorwaarden die naast deze Algemene Voorwaarden gelden voor een specifieke Dienst of Zaak en die deel uitmaken van de Overeenkomst. Onder Aanvullende Voorwaarden worden ook begrepen actievoorwaarden, zoals die gelden voor een specifieke actie.

#### Fair Use Policy:

Regels gesteld door CAIW met betrekking tot gebruik van Diensten, welke zijn te raadplegen op de website van CAIW.

#### Diensten:

De elektronische-communicatiediensten die door CAIW op grond van de Overeenkomst worden geleverd, één en ander zoals nader omschreven op de betreffende Productkaart.

#### Productkaart:

Omschrijving van de Dienst of Zaak en eventuele Aanvullende Voorwaarden.

#### Tariefkaart:

Omschrijving van de vergoeding(en) welke is (zijn) verschuldigd voor de betreffende Dienst, al dan niet als onderdeel van een Productkaart.

#### Zaak:

De stoffelijke goederen die door CAIW op grond van de Overeenkomst worden geleverd.

#### Betalnummers:

Nummers als bedoeld in artikel 3.2.a lid 1, 2 en 3 van de Regeling universele dienstverlening en eindgebruikersbelangen.

#### Netwerkaansluitpunt:

Fysiek punt, dat deel uitmaakt van een openbaar elektronische-communicatienetwerk en nodig is om toegang te verkrijgen tot dit netwerk om via dit netwerk te kunnen communiceren.

#### Wachtwoord:

Een reeks van tekens die initieel door CAIW aan de Klant ter beschikking wordt gesteld, als onderdeel van een Toegangscode.

#### Toegangscode:

Een Wachtwoord en een unieke set van overige identificatiegegevens benodigd voor het gebruik van de Dienst, die door CAIW aan de Klant ter beschikking worden gesteld. Onder Toegangscode wordt mede begrepen een Smartcard.

#### Smartcard:

Kaart welke toegang biedt tot een specifieke Dienst en welke door CAIW ter beschikking wordt gesteld.

#### Programmatuur:

De programmatuur, die door CAIW ter beschikking wordt gesteld aan de Klant om een Dienst te kunnen gebruiken, en/of de programmatuur welke door CAIW wordt geleverd al dan niet als onderdeel van een Zaak, inclusief alle daarbij behorende materialen en documentatie.

#### Randapparatuur:

Elektrisch apparaat en bijbehorende materialen en documentatie dat bestemd is om op een elektronische-communicatienetwerk te worden aangesloten ten behoeve van de overbrenging, verwerking of ontvangst van informatie, waaronder tevens begrepen een modem.

#### Programma:

Een elektronisch product met beeld- of geluidsinhoud, dat bedoeld is te worden uitgezonden en bestemd is voor de ontvangst door het algemene publiek of een deel daarvan, met uitzondering van datadiensten, diensten die uitsluitend op individueel verzoek beschikbaar zijn en andere interactieve diensten.

## ALGEMEEN

### Artikel 2: Totstandkoming van de Overeenkomst

- 2.1 Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.
- 2.2 Een Dienst of Zaak dient te worden aangevraagd of besteld overeenkomstig dedoor CAIW vastgestelde procedure.
- 2.3 Degene die namens een (rechts)persoon een aanvraag indient, dient op verzoek van CAIW zijn bevoegdheid tot vertegenwoordiging aan te tonen. In geval van een rechtspersoon dient tevens op verzoek een recent uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te worden bijgesloten.
- 2.4 De Overeenkomst komt tot stand op het moment van de schriftelijke acceptatie van de aanvraag of bestelling door CAIW, danwel op het moment dat CAIW de Dienst ter beschikking stelt of de bestelling uitvoert indien op dat moment nog geen schriftelijke acceptatie heeft plaatsgevonden.
- 2.5 CAIW kan voorafgaande aan acceptatie van de aanvraag een acceptatietoets laten uitvoeren.
- 2.6 CAIW behoudt zich te allen tijde het recht voor om een aanvraag voor een Dienst om haar moverende redenen te weigeren, danwel nadere voorwaarden te stellen.
- 2.7 Het in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op verzoeken van de Klant tot wijziging van een Dienst respectievelijk een wijziging of blokkering van een Toegangscode.

### Artikel 3 Levertijden

- 3.1 De door CAIW opgegeven levertijden zijn door CAIW naar beste weten vastgesteld. De enkele overschrijding van een levertermijn brengt CAIW niet in verzuim.

### Artikel 4: Betaling en facturering

- 4.1 De Klant is voor de Diensten de door CAIW vastgestelde vergoedingen zoals opgenomen op de Tariefkaart dan wel gepubliceerd op de website van CAIW verschuldigd.
- 4.2 De Klant is de volgende vergoedingen verschuldigd afhankelijk van de Dienst:
  - a. eventueel eenmalige kosten zoals installatiekosten, administratiekosten, waaronder activeringskosten en/of een waarborgsom;
  - b. een periodieke vaste vergoeding voor het abonnement voor de Dienst;
  - c. eventueel periodieke variabele kosten in verband met gebruik.
- 4.3 De eenmalige kosten zijn verschuldigd bij het indienen van de aanvraag door de Klant.
- 4.4 De abonnementskosten zijn bij vooruitbetaling verschuldigd vanaf het moment dat CAIW een Dienst ter beschikking stelt.
- 4.5 Variabele kosten verband houdend met gebruik of andere vergoedingen zullen achteraf zijn verschuldigd.
- 4.6 CAIW kent voor sommige Diensten een standaard gebruikslimiet, zoals een bellimiet. Deze kan door CAIW worden aangepast. Tevens is CAIW gerechtigd indien zij hiertoe aanleiding ziet, een verdere limitering aan te brengen op het verbruik van de Klant.
- 4.7 Vergoedingen zullen door de Klant worden voldaan via automatische incasso of op factuur (voorzover deze mogelijkheid door CAIW wordt geboden) binnen een termijn van 30 dagen te rekenen vanaf de factuurdatum tenzij door CAIW op de factuur een andere termijn wordt aangegeven. In geval van automatische incasso is de Klant verplicht er voor te zorgen dat voldoende saldo op de desbetreffende rekening aanwezig is. CAIW behoudt zich te allen tijde het recht voor om gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling te verlangen, bijvoorbeeld indien de Klant in een beperkt tijdsbestek ongebruikelijk hoge kosten maakt, of wanneer CAIW van mening is dat de Klant zijn betalingsverplichtingen niet zal nakomen of indien de Klant geen vast adres of vaste verblijfplaats heeft in Nederland
- 4.8 CAIW is gerechtigd een toeslag in rekening te brengen indien de Klant op andere wijze dan automatische incasso betaalt.
- 4.9 Indien het gebruik van de Dienst leidt tot een naar het oordeel van CAIW bovengemiddeld hoog factuurbedrag, is CAIW gerechtigd een tussentijdse factuur uit te doen gaan.
- 4.10 Tenzij anders aangegeven zijn alle opgenomen vergoedingen inclusief eventueel verschuldigde BTW en exclusief andere heffingen van welke aard dan ook die van overheidswege worden opgelegd, alsook exclusief eventuele bedragen die wegens het gebruik van elektronische-communicatievoorzieningen of het gebruik van bepaalde diensten door de Klant aan derden zijn verschuldigd.
- 4.11 Voor de vaststelling van de door de Klant verschuldigde vergoedingen is de administratie van CAIW bepalend, behoudens tegenbewijs door de Klant.
- 4.12 Voor levering van Zaken geldt dat betaling dient plaats te vinden voor of bij aflevering op de door CAIW aangegeven wijze.
- 4.13 Indien betaling van een Zaak niet plaatsvindt voor of bij aflevering, dient betaling te geschieden binnen 8 dagen na factuurdatum, op een door CAIW aan te geven wijze.
- 4.14 Bij overschrijding van enige betalingstermijn of mislukken van de automatische incasso is CAIW gerechtigd om, zonder dat daartoe een nadere aanmaning of ingebrekestelling is vereist, over het openstaande bedrag de wettelijke rente aan de Klant in rekening te brengen. Tevens is CAIW per aanmaning gerechtigd administratiekosten in rekening te brengen.

- 4.15 CAIW is te allen tijde gerechtigd de in artikel 4.1 en 4.2 bedoelde vergoedingen te wijzigen of aan te vullen. Dergelijke wijzigingen of aanvullingen zullen door CAIW aan de Klant worden bekend gemaakt via e-mail of post of op de website of het informatiekanaal van CAIW. Artikel 8.2 is van overeenkomstige toepassing.
- 4.16 Indien de Klant toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van enige verplichting op grond van de Overeenkomst respectievelijk deze Algemene Voorwaarden en/of Aanvullende Voorwaarden is de Klant verplicht om aan CAIW alle terzake gemaakte buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten te vergoeden waaronder de werkelijke kosten van rechtsbijstand.
- 4.17 Indien de Klant een betaling verricht strekt deze in de eerste plaats ter voldoening van rente en kosten. De hoofdsom blijft, voorzover niet voldaan, alsdan verschuldigd.
- 4.18 Klachten over de hoogte van een factuur of het geïncasseerde bedrag dienen binnen 30 dagen na factuurdatum of datum van incassering schriftelijk op het daartoe bekendgemaakte adres bij CAIW te worden ingediend. Hierna wordt de Klant geacht akkoord te zijn met de in rekening gebrachte bedragen.
- 4.19 Een klacht over de hoogte van de gefactureerde bedragen schort de betalingsverplichting van de Klant niet op. Echter, de Klant die niet handelt in beroep of bedrijf is gerechtigd tot opschorting van de betaling van gefactureerde bedragen voorzover deze betrekking hebben op Betaalnummers, mits hij bij CAIW schriftelijk binnen de daartoe gestelde termijn een klacht dienaangaande heeft ingediend en voorts mits hij bij de aangewezen geschillencommissie zijn klacht schriftelijk aanhangig heeft gemaakt en hij CAIW daarvan schriftelijk op de hoogte stelt.

### Artikel 5: Duur, opzegging en beëindiging van de Overeenkomst

- 5.1 Tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald wordt de Overeenkomst aangegaan voor de duur van de toepasselijke betalingstermijn. Tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald kan de Overeenkomst steeds zowel door de Klant aan het door CAIW daartoe opgegeven adres als door CAIW schriftelijk per post of per e-mail tegen het einde van de looptijd worden opgezegd, met inachtnaam van een opzegtermijn welke tenminste gelijk is aan de toepasselijke betalingstermijn. Indien zulks uitdrukkelijk door CAIW is aangegeven kan de Klant de Overeenkomst ook telefonisch, op het door CAIW opgegeven telefoonnummer, beëindigen. De opzegging vindt plaats op het moment dat CAIW de opzegging daadwerkelijk heeft ontvangen. De administratie van CAIW dient hierbij als bewijs. Bij gebreke van tijdige opzegging wordt de Overeenkomst automatisch verlengd met de duur van de toepasselijke betalingstermijn.
- 5.2 CAIW behoudt zich het recht voor de Overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden door middel van een aangetekende brief aan de Klant, indien:
  - a. de Klant een verplichting uit hoofde van de Overeenkomst of enige andere overeenkomst met CAIW respectievelijk deze Algemene Voorwaarden of Aanvullende Voorwaarden niet nakomt en ook na een daartoe door CAIW gezonden ingebrekestelling met de nakoming van die betreffende verplichting in gebreke blijft. Een ingebrekestelling is niet vereist in die gevallen, waarin deze op grond van de wettelijke regeling niet als voorwaarde voor het intreden van verzuim is gesteld; b. de Klant een verplichting uit hoofde van de Overeenkomst of enige andere overeenkomst met CAIW respectievelijk deze Algemene Voorwaarden of Aanvullende Voorwaarden niet nakomt, die zo wezenlijk is dat van CAIW in redelijkheid niet kan worden verlangd dat de Overeenkomst wordt voortgezet, waaronder overtredingen van artikel 14, 17, 20, 27 en 29 van deze Algemene Voorwaarden;
  - c. aan de Klant voorlopige of definitieve surséance van betaling danwel schuldsanering is verleend of een gerechtelijke aanvraag daartoe is ingediend;
  - d. de Klant failliet is verklaard of een gerechtelijke aanvraag daartoe is ingediend.
- 5.3 Vergoedingen die reeds zijn betaald of betaald hadden moeten zijn blijven ingeval van ontbinding overeenkomstig het in artikel 5.2 bepaalde verschuldigd. Tevens is de Klant aan CAIW de vergoedingen verschuldigd welke gedurende de oorspronkelijke looptijd van de Overeenkomst verschuldigd zouden zijn geworden.
- 5.4 Alle vorderingen van CAIW op de Klant worden op het moment van beëindiging direct opeisbaar.
- 5.5 Binnen 7 dagen na beëindiging van de Overeenkomst om wat voor reden dan ook dient de Klant eventueel door CAIW ter beschikking gestelde Randapparatuur te retourneren op de door CAIW aangegeven wijze. Artikel 27.4 is hierbij van toepassing. Tevens is de Klant alsdan verplicht de Programmatuur uit zijn computersysteem te verwijderen en zulks op verzoek binnen de genoemde termijn schriftelijk aan CAIW te bevestigen.
- 5.6 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van de Overeenkomst bestaan.

### Artikel 6: Aansprakelijkheid

- 6.1 CAIW is slechts aansprakelijk voor schade voorzover uit dit artikel blijkt.
- 6.2 CAIW is slechts aansprakelijk voor directe schade die de Klant lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van de kant van CAIW bij de uitvoering van de Overeenkomst strekkende tot levering van een Dienst tot een bedrag van euro 5.000,- per gebeurtenis of reeks van samenhangende gebeurtenissen. Indien de aansprakelijkheid van CAIW door verscheidene Klanten voor dezelfde gebeurtenis of voor een aantal met elkaar samenhangende gebeurtenissen kan worden ingeroepen, beperkt de totale vergoedingsplicht zich tot een bedrag van euro 500.000,- waarbij de vergoeding pro rata per Klant wordt berekend aan de hand van de omvang van zijn vordering in het geheel van vorderingen.

6.3 Indien de Overeenkomst betreft de levering van een Zaak is ten aanzien van de onder lid 1 bedoelde schade de vergoedingsplicht van CAIW per gebeurtenis beperkt tot het bedrag van de factuurwaarde exclusief BTW.

6.4 In geval van zaakschade is de aansprakelijkheid van CAIW in afwijking van artikel 6.2 en 6.3 beperkt tot een bedrag van euro 10.000,- per gebeurtenis of reeks van samenhangende gebeurtenissen.

6.5 In geval van schade tengevolge van dood of letsel is de aansprakelijkheid van CAIW in afwijking van artikel 6.2 en 6.3 beperkt tot een bedrag van euro 100.000,- per gebeurtenis of reeks van samenhangende gebeurtenissen.

6.6 CAIW is in geen geval aansprakelijk voor enige indirecte en/of gevolgschade, waaronder mede doch niet uitsluitend wordt begrepen schade door bedrijfsstagnatie, gegevensverlies of gegevensaanastasting, financiële of commerciële verliezen of gederfde winst.

6.7 De Klant is aansprakelijk voor schade die CAIW lijdt als gevolg van enige handelwijze in strijd met de Overeenkomst of deze Algemene Voorwaarden of Aanvullende Voorwaarden.

6.8 De Klant draagt volledige verantwoordelijkheid voor het gebruik dat van de Diensten, het Netwerkaansluitpunt, de Randapparatuur, de Programmatuur, de Toegangscode, het telefoonnummer en/of de geleverde Zaken wordt gemaakt. De Klant vrijwaart CAIW tegen aanspraken van derden voortvloeiend uit bedoeld gebruik.

6.9 CAIW is niet verantwoordelijk voor het verloren gaan van gegevens van de Klant, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. De Klant dient zelf te zorgen voor adequate beveiliging en back-up van zijn gegevens.

6.10 Eventuele aanspraken dienen binnen een jaar na het ontstaan van de aanspraak geldend gemaakt te worden op straffe van verval van de aanspraak.

#### Artikel 7: Overmacht

7.1 Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van CAIW onafhankelijke omstandigheid die het functioneren van de Dienst geheel of gedeeltelijk, blijvend of tijdelijk, onmogelijk maakt, waaronder mede, doch niet uitsluitend, wordt verstaan: storingen of onderbrekingen in onderdelen van de infrastructuur, fouten bij het ontwerpen van de Programmatuur, onvoorziene omstandigheden met betrekking tot personen en/of materiaal waarvan CAIW zich overigens in verband met de Diensten bedient, en voorts overheidsmaatregelen, storingen in de aflevering van Zaken, producten en hulpmiddelen, arbeidsconflicten en onvoorziene technische complicaties, één en ander voorzover de omstandigheden van dien aard zijn dat de ter beschikkingstelling van Diensten of levering van Zaken geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt, dan wel onevenredig kostbaar of bezwaarlijk.

7.2 Indien enige oorzaak bedoeld onder artikel 7.1 maakt dat CAIW één of meer verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst of de Algemene Voorwaarden of Aanvullende Voorwaarden niet kan aanvangen, voltoeien of voortzetten, zal de uitvoering van het desbetreffende deel van de Overeenkomst worden opgeschort. Tevens is CAIW alsdan gerechtigd zonder rechterlijke tussenkomst de Overeenkomst geheel of ten dele te beëindigen zonder dat CAIW tot enige schadevergoeding is gehouden. CAIW zal de Klant zo spoedig mogelijk in kennis stellen van een feit of omstandigheid als bedoeld in artikel 7.1.

#### Artikel 8: Wijziging van deze Algemene Voorwaarden en de Diensten

8.1 CAIW behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden dan wel enige Aanvullende Voorwaarden en/of Actievoorwaarden dan wel specificaties, Productkaart, Tariefkaart of tarieven respectievelijk het Netwerkaansluitpunt, en/of de Diensten danwel de Programmatuur, Toegangscode en/of Smartcard en/of de benodigde Randapparatuur te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen en aanvullingen zullen schriftelijk per post en/of door middel van e-mail of via de website of het informatiekanaal aan de Klant worden bekend gemaakt en worden ingevoerd op een door CAIW te bepalen moment. De Klant dient hetgeen dat ten gevolge van de wijziging of aanvulling overbodig wordt bij CAIW in te leveren op de door CAIW aan te geven wijze.

8.2 Indien de Klant een wijziging of aanvulling, die objectief een verslechtering voor de Klant inhoudt, niet wenst te accepteren, kan hij de Overeenkomst op deze grond schriftelijk per post of per e-mail opzeggen tegen het einde van de looptijd van de Overeenkomst op de wijze als voorzien in artikel 5.1. Een opzegging dient binnen een maand na de bekendmaking als bedoeld in artikel 8.1 te zijn ontvangen door CAIW. In het geval van een tijdige opzegging treden de wijzigingen en/of aanvullingen niet in werking voor de resterende duur van de Overeenkomst ten aanzien van de Klant die heeft opgezegd. Echter, indien levering van de Dienst hierdoor wordt belemmerd heeft CAIW het recht de Overeenkomst te beëindigen met ingang van de datum waarop de wijziging in werking treedt, zonder dat de Klant enige aanspraak heeft op schadevergoeding.

8.3 De Klant zal op verzoek van CAIW alle medewerking verlenen, die van belang is voor het tot stand brengen van wijzigingen en/of aanvullingen betreffende het Netwerkaansluitpunt, de Programmatuur, de Randapparatuur, de Diensten en/of de Toegangscode en/of Smartcard, zonder dat CAIW terzake enige vergoeding is verschuldigd.

#### Artikel 9 Overdracht

9.1 CAIW is gerechtigd haar rechten en plichten voortvloeiend uit de Overeenkomst over te dragen aan een derde. De Klant aanvaardt een zodanige overdracht.

#### Artikel 10: Bescherming persoonlijke levenssfeer

10.1 De persoonsgegevens van de Klant worden door CAIW verwerkt ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst en in overeenstemming met de door CAIW bekendgemaakte privacyverklaring. CAIW kan de persoonsgegevens van de Klant gebruiken in verband met het verstrekken van informatie.

10.2 De persoonsgegevens van de Klant worden onder meer verwerkt, en eventueel aan derden verstrekt, voor de volgende doeleinden.

- (doen) uitvoeren van een acceptatietoets;

- opname in een abonneelijst of abonnee-informatiedienst indien de Klant hiervoor zijn toestemming heeft gegeven; - marktonderzoek en/of verkoopactiviteiten van CAIW mits de Klant hiervoor zijn toestemming heeft gegeven.

10.3 CAIW zal de persoonsgegevens niet langer verwerken dan noodzakelijk in verband met het doel waarvoor zij verwerkt worden en niet langer dan wettelijk toegestaan.

10.4 CAIW kan ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst telefoongesprekken met de Klant registreren.

10.5 CAIW kan in verband met beveiligingsdoeleinden video opnamen maken in haar bedrijfsruimtes en -terreinen.

#### Artikel 11: Kennisgevingen

11.1 Kennisgevingen welke CAIW in het kader van de Overeenkomst doet kunnen zowel per e-mail als per post geschieden. Alle kennisgevingen die door CAIW aan de Klant zijn verzonden aan het door CAIW uitgegeven e-mail adres of postadres worden geacht de Klant te hebben bereikt. De Klant is verantwoordelijk voor het tijdig doorgeven van wijzigingen in zijn postadres, alsmede voor het tijdig ophalen van zijn e-mail.

#### Artikel 12: Geschillen en toepasselijk recht

12.1 Geschillen voortvloeiende of verband houdende met de totstandkoming of de uitvoering van Overeenkomsten met betrekking tot de levering van telefoniediensten, kunnen zowel door de Klant die niet beroeps- of bedrijfsmatig handelt, als door CAIW worden voorgelegd aan de Geschillencommissie Telecommunicatie, Postbus 90600, 2509 LP Den Haag ([www.sgc.nl](http://www.sgc.nl)) in overeenstemming met het geldende reglement.

12.2 Geschillen, voortvloeiende uit of verband houdende met de totstandkoming en de uitvoering van Overeenkomsten met betrekking tot de levering van Programma's kunnen zowel door de Klant die niet beroeps- of bedrijfsmatig handelt, als door CAIW worden voorgelegd aan de Geschillencommissie Centrale antenne inrichtingen, Postbus 90600, 2509 LP Den Haag ([www.sgc.nl](http://www.sgc.nl)) in overeenstemming met het geldende reglement.

12.3 Een geschil wordt slechts in behandeling genomen indien de Klant het geschil binnen twee maanden na het ontstaan van zijn klacht schriftelijk aan CAIW heeft voorgelegd. CAIW zal hierop binnen 30 dagen na ontvangst van de klacht schriftelijk inhoudelijk reageren, tenzij dat redelijkerwijs niet mogelijk is. In dat geval zal aan de Klant binnendie termijn schriftelijk kenbaar gemaakt worden wanneer de inhoudelijke reactie uiterlijk aan hem wordt medegedeeld.

12.4 Binnen 30 dagen na ontvangst van de inhoudelijke reactie van CAIW, dan wel binnen 30 dagen na het verstrijken van de datum waarop volgens het bepaalde in artikel 12.3 had moeten worden gereageerd, kan de Klant het geschil aanhangig maken bij de desbetreffende Geschillencommissie.

12.5 Wanneer de Klant een geschil voorlegt aan de Geschillencommissie is CAIW hieraan gebonden. Indien CAIW dit wil doen, dan dient hij de Klant schriftelijk te vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. CAIW zal daarbij aankondigen dat hij zich na het verstrijken van voornoemde termijn vrij zal achten het geschil aan de gewone rechter voor te leggen.

12.6 De Geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. De Geschillencommissie is onder meer niet bevoegd geschillen te behandelen die betrekking hebben op klachten over ziekte, lichamelijk letsel of dood. De beslissingen van de Geschillencommissie geschieden bij wege van bindend advies. Voor de behandeling van een geschil is een vergoeding verschuldigd.

12.7 Wendt de Klant zich niet tot de Geschillencommissie maar tot de gewone rechter, dan dient hij dit te doen binnen één jaar na zijn eerste brief aan CAIW.

12.8 Alle overige geschillen, welke naar aanleiding van of in verband met de Overeenkomst tussen partijen ontstaan, zullen worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter te 's-Gravenhage tenzij de Klant welke niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf, binnen 5 weken nadat CAIW een beroep op deze bepaling heeft gedaan, aangeeft te kiezen voor de volgens de wet bevoegde rechter.

12.9 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag is uitdrukkelijk uitgesloten.

#### DIENTEN

##### Artikel 13: Verantwoordelijkheid Klant

13.1 De Klant draagt zelf zorg voor installatie van de Programmatuur ten behoeve van de realisatie van de Dienst, tenzij partijen terzake een andere afspraak maken.

13.2 De Klant is ervoor verantwoordelijk dat hij ten behoeve van de Dienst beschikt over geschikte Randapparatuur en voorzover van toepassing over een geschikte elektronische-communicatieverbinding en/of een geschikt Netwerkaansluitpunt. CAIW kan terzake van de Randapparatuur respectievelijk de elektronische-communicatieverbinding en/of het Netwerkaansluitpunt en het gebruik dat daarvan wordt gemaakt nadere, de Klant bindende, aanwijzingen geven.

13.3 Indien CAIW vaststelt dat het gebruik van de Dienst of de Randapparatuur van de Klant de goede werking van het netwerk of de werking van een dienst verstoort, is CAIW gerechtigd het Netwerkaansluitpunt of de toegang tot de Dienst voor de Klant onmiddellijk buiten werking te stellen.

13.4 Indien CAIW Randapparatuur ter beschikking stelt gelden de voorwaarden voor huur en/of bruikleen zoals elders in deze Algemene Voorwaarden of in Aanvullende Voorwaarden nader bepaald.

13.5 CAIW is nimmer aansprakelijk voor gebreken en/of tekortkomingen in de Programmatuur, de Randapparatuur en/of de gebruikte elektronische-communicatieverbinding en/of Netwerkaansluitpunt van welke aard dan ook. Dergelijke gebreken en/of tekortkomingen ontheffen de Klant niet van enige betalingsverplichting die ingevolge artikel 4 op hem rust, tenzij in de Overeenkomst of in deze Algemene Voorwaarden uitdrukkelijk anders is bepaald.

13.6 De Klant is verantwoordelijk voor al het gebruik dat van de Dienst wordt gemaakt via zijn Netwerkaansluitpunt, telefoonnummer of Randapparatuur.

13.7 De Klant is zelf verantwoordelijk voor het controleren van wijzigingen in zijn persoonlijke instellingen via de website van CAIW.

#### **Artikel 14: Gebruiksbeperkingen**

14.1 Het is de Klant niet toegestaan de Dienst te gebruiken en/of te doen gebruiken in strijd met de Overeenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden of Aanvullende Voorwaarden of aanwijzingen als bedoeld in artikel 13.2 dan wel in strijd met enige toepasselijke wettelijke bepaling en/of in strijd met rechten van CAIW of rechten van derden waaronder andere Klanten en andere aangeslotenen op een elektronische-communicatienetwerk in of buiten Nederland.

14.2 Meer in het bijzonder is het de Klant niet toegestaan:

- a. de intellectuele eigendomsrechten van derden te schenden;
- b. in strijd met wettelijke bepalingen gegevens op te halen, te gebruiken en/of te verspreiden;
- c. zonder toestemming van de betreffende derde gegevens van derden te veranderen, te wissen, onbruikbaar te maken, danwel gegevens aan gegevens van derden toe te voegen;
- d. virussen en dergelijke te verspreiden;
- e. zonder toestemming grote hoeveelheden e-mail, berichten of boodschappen met dezelfde inhoud te verspreiden of ongevaagd in grote aantallen in nieuwsgroepen op het internet te posten (spam, spim en spit);
- f. berichten te zenden naar andere aangeslotenen op een elektronische-communicatienetwerk die ondubbelzinnig hebben verzocht daarvan verschoond te blijven.

14.3 De Klant is gehouden de algemeen aanvaarde gedragsregels voor het gebruik van internet, zoals vastgelegd in de zogenaamde Netiquette (RFC 1855), alsmede eventuele overige richtlijnen zoals bekendgemaakt door CAIW, waaronder aanwijzingen op grond van artikel 13.2 en waaronder de Fair Use Policy, na te leven.

14.4 CAIW is gerechtigd de Dienst te beëindigen of op te schorten of te blokkeren bij een vermoeden van overtreding van een strafrechtelijke bepaling of bij overtreding van het gestelde in de artikelen 14.2 en/of 14.3 bij het gebruikmaken van de Dienst. 14.5 De Klant is verplicht de Dienst te gebruiken in overeenstemming met de abonnementsvorm die hij heeft gekozen binnen het daarbij bepaalde doel. De Klant verplicht zich daarbij de gebruiksbeperkingen en aanwijzingen gesteld door CAIW op grond van artikel 13.2 en de Fair Use Policy (FUP) in acht te nemen. Indien de Klant de bij een abonnementsvorm behorende gebruikslimieten overschrijdt, ofwel de aanwijzingen van CAIW op grond van de Fair Use Policy niet opvolgt, heeft CAIW het recht om de meerkosten verbonden aan het extra gebruik te vorderen en/of de Dienst (tijdelijk) te blokkeren. Tevens behoudt CAIW zich het recht voor om de toegang tot de faciliteiten behorende bij de Dienst, zoals een homepage van de Klant, (tijdelijk) te blokkeren, indien (de mate van) gebruik van deze faciliteiten tot storingen of vertragingen kan leiden.

14.6 Het is de Klant niet toegestaan om gebruik te maken van diensten die niet in de Overeenkomst zijn begrepen danwel gebruik te maken van Diensten zonder de daarvoor vastgestelde vergoeding te betalen, tenzij de Klant gerechtigd is tot opschorting van de betaling op grond van artikel 4.19.

14.7 De Klant is niet gerechtigd zijn rechten of verplichtingen op grond van de Overeenkomst aan anderen over te dragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van CAIW.

14.8 De Dienst mag uitsluitend worden gebruikt op het adres zoals aangegeven door de Klant bij aanmelding, tenzij op enige wijze het tegendeel blijkt, of tenzij CAIW toestemming heeft gegeven voor gebruik op een ander adres, bijvoorbeeld in geval van verhuizing.

14.9 Indien de Klant verhuist binnen het gebied waar de Dienst beschikbaar is wordt de Overeenkomst op het nieuwe adres voortgezet, mits CAIW hiertoe toestemming heeft verleend. De Klant dient CAIW onverwijld mededeling te doen van dergelijke verhuizing.

14.10 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, is het is de Klant niet toegestaan de Diensten ter beschikking te stellen aan derden, anders dan op het bij CAIW bekende adres en mits binnen huiselijke kring.

#### **Artikel 15: Beschikbaarheid Diensten**

15.1 CAIW zal trachten onderbrekingen (als gevolg van onderhoudswerkzaamheden of anderszins), storingen of andere fouten in de Dienst zoveel mogelijk te beperken, één en ander uiteraard voor zover zij daarop enige invloed kan uitoefenen. CAIW garandeert echter niet een ononderbroken, storingvrij of foutloos gebruik of functioneren van de Dienst en aanvaardt terzake geen enkele aansprakelijkheid, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

15.2 De Klant erkent dat de beschikbaarheid van de Dienst onder meer afhankelijk kan zijn van programma aanbieders, het telefoonnet, het publieke internet en/of de stroomvoorziening. De Klant aanvaardt dan ook dat de kwaliteit van de Dienst niet kan worden gegarandeerd.

15.3 De Klant aanvaardt dat bij de Dienst kwaliteitsverlies kan optreden indien meerdere Diensten tegelijkertijd worden gebruikt of bijvoorbeeld indien tegelijkertijd veel en/of grote bestanden en/of mediastreams worden gedownload en/of geupload.

15.4 De mogelijkheid van het doen van noodoproepen, zoals 112, met daarbij het meesturen van locatiegegevens en eventuele koppeling van een alarminstallatie met een meldkamer kan niet door CAIW worden gegarandeerd. De Klant dient dit te betrekken in zijn oordeel om al dan niet een ander telefonie abonnement te behouden.

15.5 Onderbrekingen, storingen of andere fouten in het functioneren van de Dienst van welke aard dan ook of een vermoeden daaromtrent kunnen door de Klant, per telefax, per post, per e-mail of middels een daartoe door CAIW ingesteld telefoonnummer worden gemeld bij CAIW op de door CAIW aangegeven wijze. CAIW is niet verplicht naar aanleiding van hier bedoelde meldingen actie te ondernemen of de gemelde storingen, onderbrekingen of fouten te verhelpen.

15.6 De Klant is desgevraagd gehouden om daartoe door CAIW aangewezen personen toegang te verschaffen tot het Netwerkaansluitpunt en/of de Randapparatuur, Smartcard, Programmatuur en elektronische-communicatieverbindingen voorzover zulks van belang is voor de uitvoering van werkzaamheden en/of het uitvoeren van controles.

15.7 De Klant zal CAIW alle medewerking verlenen om onderbrekingen, storingen of andere fouten in het Netwerkaansluitpunt en/of de Dienst te verhelpen, zonder dat terzake aanspraak op enige vergoeding bestaat.

15.8 De kosten van de storingsopheffing komen voor rekening van de Klant, en zullen overeenkomstig artikel 4.7 worden geïncasseerd, indien de storing het gevolg is van onoordeelkundig gebruik van de Dienst door de Klant, of anderszins toe te rekenen is aan Klant waaronder begrepen indien de storing wordt veroorzaakt door Randapparatuur, programmatuur of verbindingen welke onder verantwoordelijkheid van de Klant vallen.

#### **Artikel 16: Opschorting of blokkering van de Dienst**

16.1 CAIW is, onverminderd haar bevoegdheden tot beëindiging van de Overeenkomst overeenkomstig het bepaalde in artikel 5, zonder dat daartoe een voorafgaande aanmaning of ingebrekestelling is vereist, gerechtigd de Dienst geheel of gedeeltelijk te blokkeren, indien de Klant tekort schiet in de nakoming van enige verbintenissen uit hoofde van de Overeenkomst of enige andere overeenkomst met CAIW respectievelijk deze Algemene Voorwaarden, Fair Use Policy en/ of Aanvullende Voorwaarden. Vergoedingen op grond van artikel 4 zijn gedurende de periode van blokkering op normale wijze verschuldigd.

16.2 CAIW zal de blokkering opheffen indien de Klant alsnog aan zijn verplichtingen voldoet en alle terzake van de deblokkering verschuldigde bedragen heeft voldaan.

#### **Artikel 17: Toegangscodes**

Indien CAIW een Toegangscodes ter beschikking stelt geldt het volgende.

17.1 De Klant is verplicht het Wachtwoord welk onderdeel uitmaakt van de Toegangscodes direct na ontvangst en daarna regelmatig te wijzigen. Een Toegangscodes is persoonlijk en niet overdraagbaar.

17.2 De Klant is volledig verantwoordelijk voor het gebruik dat van de aan hem ter beschikking gestelde Toegangscodes(s) wordt gemaakt. Het is de Klant niet toegestaan om zijn Toegangscodes(s) aan derden ter beschikking te stellen. Indien CAIW constateert dat meerdere personen gebruik maken van de Toegangscodes van de Klant, is CAIW gerechtigd de betreffende Dienst te blokkeren of anderszins maatregelen te treffen ter voorkoming van onbevoegd gebruik.

17.3 CAIW is geautoriseerd alle berichten, data en opdrachten te verzenden die met behulp van de Toegangscodes(s) worden verzonden, zonder dat CAIW verplicht is de inhoud, herkomst of de echtheid van een dergelijk bericht of een dergelijke opdracht te onderzoeken.

17.4 De Klant zal alle noodzakelijke veiligheidsmaatregelen treffen om te verzekeren dat de vertrouwelijkheid van de Toegangscodes(s) is gewaarborgd en dat daarvan geen onbevoegde personen kennis kunnen nemen.

17.5 Bij Collectief Gebruik worden door CAIW meerdere Toegangscodes ter beschikking gesteld. De Klant staat ervoor in dat de Eindgebruikers aan wie deze Toegangscodes ter beschikking worden gesteld de artikelen 17.1, 17.2 en 17.4 zullen naleven.

17.6 CAIW zal een Toegangscodes op verzoek van de Klant tegen de daarvoor geldende vergoeding blokkeren respectievelijk een vervangende Toegangscodes ter beschikking stellen.

#### **Artikel 18: Domeinnaam en IP adres**

Indien overeengekomen is dat CAIW de aanvraag van een domeinnaam en/of IP adres voor de Klant zal verzorgen geldt het navolgende.

18.1 Op aanvraag en gebruik van een domeinnaam en/of IP adres zijn van toepassing de dan geldende regels en procedures van de desbetreffende instanties, waaronder, doch niet beperkt tot, de Stichting Internet Domeinregistratie Nederland en RIPE NCC. De desbetreffende instantie beslist over verlening van domeinnaam en/of IP adressen. CAIW vervult terzake van de aanvraag slechts een bemiddelende rol en kan niet garanderen dat een aangevraagde domeinnaam of (een) bepaalde klasse van aangevraagde IP adressen ook wordt verleend.

18.2 CAIW zal slechts overgaan tot aanvraag van een domeinnaam nadat zij de voorgeschreven vrijwaringverklaring alsmede de verschuldigde betaling heeft ontvangen.

18.3 Domeinnamen en IP adressen worden geregistreerd op naam van de Klant.

18.4 De Klant vrijwaart CAIW tegen iedere aanspraak van derden die verband houdt met de aanvraag en het gebruik van de domeinnaam.



#### **Artikel 19: Telefoonnummers**

Indien CAIW een telefoonnummer ter beschikking stelt geldt het volgende.

19.1 Indien de Klant reeds een telefoonnummer in gebruik heeft bij het aangaan van de Overeenkomst, kan hij bij CAIW een schriftelijk verzoek indienen tot behoud van dat telefoonnummer. CAIW zal een verzoek daartoe in behandeling nemen voorzover er geen belemmeringen zijn om het telefoonnummer te laten behouden. De Klant dient in dat geval de procedure te volgen zoals door CAIW aangegeven. CAIW bemiddelt hierbij slechts ten behoeve van de Klant. De nummerportering wordt uitgevoerd door de voormalige aanbieder van de Klant.

19.2 CAIW kan een aan de Klant in gebruik gegeven telefoonnummer wijzigen indien zulks om technische redenen noodzakelijk is of van overheidswege wordt bepaald.

19.3 De in gebruikgave van het telefoonnummer wordt automatisch beëindigd bij beëindiging van de Overeenkomst tenzij de Klant tijdig een verzoek bij zijn nieuwe aanbieder indient tot behoud van het telefoonnummer en er geen belemmeringen hiertoe aanwezig zijn.

#### **Artikel 20: Programmatuur**

Indien CAIW Programmatuur ter beschikking stelt ten behoeve van de Dienst of als onderdeel van een Zaak of levert op basis van de Overeenkomst geldt het volgende.

20.1 Alle intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van de Programmatuur blijven onverkort berusten bij CAIW of de oorspronkelijke rechthebbende en worden op geen enkele wijze aan de Klant overgedragen.

20.2 De Klant verkrijgt een niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht om de Programmatuur te gebruiken - indien van toepassing uitsluitend ten behoeve van de Dienst of Zaak- zoals bepaald in eventuele desbetreffende licentievoorwaarden. De Klant is gehouden alle bepalingen in de desbetreffende licentievoorwaarden na te leven. Bij gebreke van specifieke voorwaarden gelden onderstaande voorwaarden. Tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven wordt de broncode van de Programmatuur niet aan de Klant ter beschikking gesteld.

20.3 CAIW behoudt zich het recht voor ten aanzien van het gebruik van de Programmatuur nadere, de Klant bindende, instructies te geven. In het bijzonder is het de Klant, behoudens ingeval van voorafgaande schriftelijke toestemming van CAIW niet toegestaan de Programmatuur:

- Geheel of gedeeltelijk te vervoelvoudigen anders dan door deze te laden op zijn PC en/of de - indien van toepassing ten behoeve van de Dienst gebruikte - Randapparatuur;
- Voor andere doeleinden dan het gebruik van de Dienst, voorzover van toepassing, te gebruiken;
- Te wijzigen, aan te vullen of om te zetten in brontaal;
- Aan derden ter beschikking te stellen.

20.4 CAIW garandeert niet dat de Programmatuur zonder onderbreking of foutloos zal werken of dat alle fouten zullen worden verbeterd. CAIW sluit iedere aansprakelijkheid terzake uit.

#### **ZAKEN**

##### **A. KOOP**

Onderstaande bepalingen zijn van toepassing indien CAIW Zaken levert op grond van een koopovereenkomst.

##### **Artikel 21: Levering**

21.1 Tenzij anders overeengekomen, geschiedt levering af winkel / magazijn van CAIW.

21.2 De Klant is verplicht de Zaken af te nemen op het moment waarop deze voor hem ter beschikking staan.

21.3 Indien de Klant de afname weigert of nalatig is met het verstrekken van informatie of instructies, noodzakelijk voor de levering, zullen de Zaken worden opgeslagen voor rekening en risico van de Klant. De Klant is de opslagkosten verschuldigd alvorens de Zaken aan hem afgeleverd worden.

##### **Artikel 22: Technische eisen**

2.1 Indien de Zaken buiten Nederland worden gebruikt is CAIW er niet voor verantwoordelijk of de Zaken voldoen aan de technische eisen of normen die worden gesteld door wetten of bepalingen in het land waar de Zaken zullen worden gebruikt.

22.2 CAIW garandeert niet dat de Zaken geschikt zijn voor gebruik van diensten van andere aanbieders of op een netwerk waar CAIW geen diensten aanbiedt.

##### **Artikel 23: Garantie**

23.1 Voor de door CAIW geleverde Zaken geldt de fabrieksgarantie gedurende de periode alsmede onder de voorwaarden zoals door de producent van de desbetreffende Zaak is opgegeven.

23.2 Bij gebreke van een opgave als bedoeld in artikel 23.1 geldt de garantie voor een periode van zes maanden, onder de volgende voorwaarden.

23.3 Indien een gebrek aan een geleverde Zaak, welke onder de garantie valt binnen de garantieperiode aan CAIW wordt gemeld, dan zal CAIW indien mogelijk zorgdragen voor herstel door de fabrikant. Indien dit niet mogelijk is kan CAIW, uitsluitend ten behoeve van de Klant welke niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, te harer keuze de desbetreffende Zaak vervangen of terugnemen tegen creditering van de koopprijs, tenzij de aard van het gebrek dit niet rechtvaardigt. Iedere andere of verdere aansprakelijkheid is uitgesloten. CAIW kan in bepaalde gevallen, mits de Klant dit wenst, direct na de melding van een gebrek een vervangende Zaak ter beschikking stellen.

23.4 De Zaken dienen bij CAIW in de winkel respectievelijk magazijn ter reparatie te worden aangeboden. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is kan de Klant op telefonisch verzoek de Zaak per post, mits voldoende gefrankeerd, retourneren. Indien het hardware betreft dient verzending te geschieden in de oorspronkelijke emballage welke onbeschadigd dient te zijn, bij gebreke waarvan CAIW zich het recht voorbehoudt kosten in rekening te brengen ten bedrage van 10% van de aanschafwaarde van de hardware met een minimum van Euro 30,-.

23.5 De garantie vervalt indien het type- of serienummer van een Zaak is verwijderd of gewijzigd, alsmede indien anderen dan CAIW of door CAIW aangewezen derden reparaties of werkzaamheden aan de Zaak hebben uitgevoerd.

23.6 De garantie geldt niet indien een gebrek geheel of gedeeltelijk is veroorzaakt door niet-inachtneming van bediening- en/of onderhoudsvoorschriften, door normale slijtage, door onoordeelkundig of niet voorzien gebruik of niet aan CAIW of de fabrikant toe te rekenen oorzaken.

23.7 CAIW garandeert niet dat de Zaken geschikt zijn voor het doel waarvoor de Klant de zaken aanschafte. CAIW zal de Klant naar beste weten adviseren omtrent de gebruiksmogelijkheden van de Zaken op grond van de informatie die door de Klant wordt verstrekt.

##### **Artikel 24: Klachttermijnen**

24.1 De Klant dient de gekochte Zaken bij levering - of zo spoedig mogelijk daarna - te onderzoeken.

Hierbij dient de Klant na te gaan of de gekochte Zaak aan de Overeenkomst beantwoordt.

24.2 Indien de Klant een tekortkoming constateert dan dient hij dit zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 8 dagen na levering te melden aan CAIW.

##### **Artikel 25: Eigendomsvoorbehoud**

25.1 CAIW blijft eigenaar van de verkochte Zaken tot het moment dat de koopprijs volledig zal zijn voldaan.

##### **Artikel 26: Installatie**

26.1 Indien overeengekomen zal CAIW installatiewerkzaamheden verrichten of doen verrichten ten aanzien van de gekochte Zaak.

26.2 De Klant zal daartoe een passende installatieplaats beschikbaar stellen alsmede zorgdragen voor noodzakelijke bekabeling en elektronische-communicatie faciliteiten.

##### **B. HUUR OF BRUIKLEEN**

Onderstaande bepalingen zijn van toepassing indien CAIW Randapparatuur ter beschikking stelt op grond van een huurovereenkomst of overeenkomst van bruikleen.

##### **Artikel 27: Terbeschikkingstelling Randapparatuur**

27.1 CAIW stelt de Randapparatuur ter beschikking voor eigen gebruik voor de duur van de huurovereenkomst respectievelijk overeenkomst tot bruikleen.

27.2 De Randapparatuur dient zich te allen tijde op het door de Klant opgegeven adres te bevinden en mag slechts in geval van verhuizing met toestemming van CAIW conform artikel 14.9 worden verplaatst.

27.3 De Klant zal de Randapparatuur als een goed huisvader beheren en niet aan derden ter beschikking stellen.

27.4 Bij in gebreke zijn met teruggave van de Randapparatuur op grond van artikel 5.5 is de Klant gehouden de vervangingswaarde waarvan de hoogte door CAIW wordt bepaald, te vergoeden. In plaats daarvan kan CAIW tevens in rechte teruggave van de Randapparatuur vorderen met veroordeling tot betaling van een dwangsom. CAIW kan nadere voorwaarden stellen.

27.5 CAIW behoudt zich het recht voor de Randapparatuur of onderdelen daarvan te vervangen danwel werkzaamheden aan de Randapparatuur uit te voeren of daaraan voorzieningen te treffen. De Klant dient CAIW danwel door haar aangewezen personen of instanties hiertoe de gelegenheid te geven. Deze personen of instanties zullen zich op eerste verzoek behoorlijk legitimeren. De Klant is verplicht aanwijzingen van CAIW ter voorkoming of opheffing van storingen in de werking van de Randapparatuur op te volgen.

##### **Artikel 28: Eigendom en risico**

28.1 De eigendom van de Randapparatuur is te allen tijde voorbehouden; de Randapparatuur wordt nimmer het eigendom van de Klant. De Klant draagt het risico van verlies, diefstal, verduistering, vermissing of verduistering anderszins, alsmede van beschadiging van de Randapparatuur. CAIW is gerechtigd van de Klant een waarborgsom te verlangen en alle vorderingen die CAIW op de Klant heeft uit hoofde van de Overeenkomst hiermee te verrekenen. Over de waarborgsom wordt geen rente vergoed.

##### **Artikel 29: Verplichtingen Klant**

29.1 Het is verboden om de Randapparatuur voor reparatiedoeleinden of welke doeleinden dan ook aan anderen dan het personeel van CAIW danwel door haar aangewezen personen of instanties in handen te geven. Tevens is het verboden dat de Klant of derden, behalve op verzoek van CAIW, met betrekking tot de Randapparatuur technische handelingen verrichten of veranderingen aan de Randapparatuur aanbrengen. Reparatie of omwisselingskosten komen voor rekening van de Klant, indien het defect door hem/haar is veroorzaakt of veranderingen aan de Randapparatuur zijn aangebracht zonder toestemming van CAIW. Indien genoemd defect of verandering het gevolg heeft dat de reparatiekosten naar het oordeel van CAIW de door CAIW vastgestelde vervangingswaarde van de Randapparatuur overschrijden, dan is de Klant gehouden die vervangingswaarde aan CAIW te voldoen.

29.2 Bij diefstal, verduistering, vermissing of ongeoorloofd uit handen geven, of bij verlies of beschadiging van de Randapparatuur door welke oorzaak dan ook, onder andere tengevolge van brand of blikseminslag, dient de Klant dit feit binnen vijf dagen na vaststelling aan CAIW mede te delen. In dat geval komen eventuele herplaatsingskosten voor rekening van de Klant, die bovendien de door CAIW vastgestelde vervangingswaarde van de Randapparatuur aan CAIW dient te voldoen. Betaling van de vervangingswaarde laat onverlet de verplichting tot teruggave van de Randapparatuur door de Klant indien en zodra dit mogelijk is.

29.3 Bij (vermoeden) van een strafbaar feit met betrekking tot de Randapparatuur, waaronder diefstal, verduistering, ongeoorloofd uit handen geven, heling en vermissing, is de Klant verplicht om binnen 24 uur na vaststelling aangifte te doen bij de politie. Een bewijs van bedoelde aangifte dient te worden meegezonden met de onder 29.2 genoemde melding aan CAIW.

#### **Artikel 30: Verantwoordelijkheid CAIW**

30.1 CAIW is uitsluitend verantwoordelijk voor de goede werking van de Randapparatuur zelf en draagt geen verantwoordelijkheid voor de goede werking van andere Randapparatuur in samenhang waarmede de Randapparatuur wordt gebruikt. Indien CAIW de Randapparatuur niet alleen heeft geleverd, maar ook voor de Klant heeft geïnstalleerd en aangesloten is CAIW bovendien verantwoordelijk voor de goede installatie en aansluiting van de Randapparatuur. Elke andere aansprakelijkheid van CAIW is uitdrukkelijk uitgesloten. De aansprakelijkheid van CAIW is voorts in alle gevallen beperkt tot herstel c.q. vervanging van de Randapparatuur, danwel het opnieuw uitvoeren van de installatie en/of aansluiting, terwijl de aansprakelijkheid voor schade welke het gevolg is van het gebruik dat de Klant van de Randapparatuur maakt in alle gevallen geheel is uitgesloten.

#### **NETWERKAANSLUITPUNT**

##### **Artikel 31: Levering Netwerkaansluitpunt**

31.1 De Klant dient te beschikken over een werkend Netwerkaansluitpunt op zijn perceel ten behoeve van de Dienst. Indien de Klant nog niet over een Netwerkaansluitpunt beschikt, dient hij installatie daarvan aan te vragen bij de betreffende netwerkenbieder, in voorkomend geval CAIW. CAIW zal aangeven of het mogelijk is om een Netwerkaansluitpunt te installeren bij de Klant. De kosten van de aanleg van een Netwerkaansluitpunt door CAIW zijn vermeld op de Tariefkaart of onderdeel van de daartoe strekkende offerte.

31.2 Het Netwerkaansluitpunt wordt aangelegd ten behoeve van het perceel dat in gebruik is bij de aanvrager. Indien de aanvrager geen eigenaar is van het aan te sluiten perceel, staat hij er voor in dat de eigenaar instemt met aanleg van de installatie.

31.3 Na ontvangst van de aanvraag zorgt CAIW zo spoedig mogelijk voor installatie van het Netwerkaansluitpunt.

31.4 De Klant is gerechtigd het Netwerkaansluitpunt te gebruiken ten behoeve van de Dienst voor de duur van de Overeenkomst. Bij het einde van de Overeenkomst vervalt het recht op gebruik automatisch.

##### **Artikel 32: Aanleg en instandhouding van het Netwerkaansluitpunt**

32.1 Bij de aanleg van het Netwerkaansluitpunt houdt CAIW zo veel mogelijk rekening met de wensen van de Klant.

32.2 Bij aanleg en onderhoud voorkomt CAIW zo veel mogelijk dat de Klant hinder wordt toegebracht.

32.3 CAIW is gerechtigd de werking van het Netwerkaansluitpunt tijdelijk te onderbreken voor het plegen van onderhoud. CAIW zal een dergelijke onderbreking zo mogelijk tevoren aankondigen. De Klant heeft recht op restitutie van een evenredig deel van het abonnementsbedrag indien de onderbreking langer dan 48 uur duurt. Iedere andere of verdergaande aansprakelijkheid is uitgesloten.

32.4 De Klant verleent personeel van CAIW toegang tot zijn of haar perceel ten behoeve van werkzaamheden aan het Netwerkaansluitpunt. Indien noodzakelijk staat de Klant toe dat in, op of aan het Netwerkaansluitpunt binnen zijn perceel ten behoeve van andere aansluitingen voorzieningen zoals kabels, Randapparatuur en de eventueel daarvoor benodigde kasten worden gelegd, geplaatst of gehouden. Op verzoek van de Klant zal personeel van CAIW zich behoorlijk legitimeren.

32.5 Na beëindiging van de Overeenkomst is CAIW gerechtigd het Netwerkaansluitpunt alsmede de in artikel 32.4 genoemde voorzieningen binnen het perceel te verwijderen. CAIW is hiertoe evenwel niet verplicht. Het vorenstaande geldt eveneens bij beëindiging van enige overeenkomst van CAIW met een derde waarbij gebruik gemaakt wordt van voorzieningen in, op of aan het Netwerkaansluitpunt bij de Klant.

##### **Artikel 33: Gebruik van het Netwerkaansluitpunt**

33.1 De Klant zal bij het gebruik van het Netwerkaansluitpunt geen storingen veroorzaken in de ontvangst bij anderen.

33.2 Het is de Klant niet toegestaan anderen dan CAIW of door CAIW aangewezen personen werkzaamheden aan het Netwerkaansluitpunt of bijbehorende voorzieningen te laten verrichten. Het is de Klant wel toegestaan zelf kabels en Randapparatuur te plaatsen vanaf het Netwerkaansluitpunt.

##### **Artikel 33: Gebruik van het Netwerkaansluitpunt**

33.1 De Klant zal bij het gebruik van het Netwerkaansluitpunt geen storingen veroorzaken in de ontvangst bij anderen.

33.2 Het is de Klant niet toegestaan anderen dan CAIW of door CAIW aangewezen personen werkzaamheden aan het Netwerkaansluitpunt of bijbehorende voorzieningen te laten verrichten. Het is de Klant wel toegestaan zelf kabels en Randapparatuur te plaatsen vanaf het Netwerkaansluitpunt.

#### **LEVERING VAN PROGRAMMA'S**

##### **Artikel 34 Programmapakket**

34.1 CAIW biedt de Programma's die zijn opgenomen in de programmalijs die hij bij het aangaan van de Overeenkomst verstrekt.

34.2 CAIW kan de Programmalijst wijzigen, het aantal beschikbare Programma's vergroten of verkleinen. Indien het een wijziging of verkleining van Programma's betreft maakt CAIW deze indien mogelijk tijdig tevoren bekend. Ten aanzien van deze wijzigingen geldt de opzegmogelijkheid als bepaald in artikel 8.2 niet.

34.3 Het is de Klant niet toegestaan de Programma's vast te leggen, te kopiëren, te verspreiden of aan derden ter beschikking te stellen, met uitzondering van de wettelijke toegestane kopie voor eigen gebruik.

##### **Artikel 35: Storingen**

35.1 CAIW heft storingen in de aanlevering van Programma's voorzover binnen haar vermogen zo spoedig mogelijk op.

35.2 Storingen in de aanlevering van Programma's veroorzaakt door CAIW geven de Klant recht op een evenredige restitutie van de abonnementsgelden indien de Klant als gevolg daarvan langer dan 48 uur geen signaal heeft ontvangen. Iedere andere of verdergaande aansprakelijkheid is uitgesloten.

##### **OVEREENKOMSTEN OP AFSTAND**

Indien en voorzover de Klant een natuurlijk persoon is die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en er sprake is van een overeenkomst op afstand als bedoeld in artikel 46a en verder, Boek 7 BW, geldt het bepaalde hieronder.

##### **Artikel 36: Levering**

36.1 CAIW zal zich inspannen om de Dienst of de Zaak te leveren binnen 30 dagen na totstandkoming van de Overeenkomst. Indien de levertijd de duur van 30 dagen overschrijdt is de Klant gerechtigd, na ingebrekestelling stellende een redelijke termijn voor de levering, de Overeenkomst te ontbinden en zullen reeds betaalde bedragen worden gerestitueerd. Iedere andere of verdergaande aansprakelijkheid is uitgesloten.

##### **Artikel 37: Ontbinding**

37.1 De Klant heeft het recht om overeenkomstig artikel 46d Boek 7 BW gedurende zeven werkdagen na de ontvangst van de door CAIW geleverde Zaken of de totstandkoming van de Overeenkomst ten aanzien van de Dienst, de Overeenkomst op afstand zonder opgave van redenen te ontbinden. Het inroepen van de ontbinding dient de Klant te doen door middel van een schriftelijke mededeling gericht aan CAIW, die CAIW binnen de in de vorige zin genoemde termijn moet hebben bereikt.

37.2 De Klant dient geleverde Zaken in het in artikel 37.1 beschreven geval in de oorspronkelijke verpakking, ongebruikt en voorzien van het originele verzenddocument te retourneren binnen vijf werkdagen na de ontbinding en dient de kosten voor het retourneren van de Zaken zelf te voldoen. De verzending is voor risico van de Klant.

37.3 Het bepaalde in lid 1 van dit artikel geldt niet indien de Overeenkomst tussen CAIW en De Klant betrekking heeft op:


- Zaken of Diensten die tot stand zijn gebracht overeenkomstig specificaties van de Klant;
- Zaken die door hun aard niet kunnen worden teruggezonden;
- verzegelde computerprogrammatuur waarvan de Klant het zegel heeft verbroken;
- Diensten waarbij tussen de Klant en CAIW overeengekomen is dat CAIW zou aanvangen met de uitvoering binnen zeven werkdagen na totstandkoming van de Overeenkomst, of waarbij de Klant zelf de Dienst heeft geactiveerd binnen genoemde periode van zeven werkdagen.

## 12 BELANGRIJKE NOTITIES

Vul onderstaande gegevens in zodat u deze bij storing altijd bij de hand heeft.

<b>KLANTNUMMER:</b>	
<b>PINCODE:</b>	
<b>MAC ID:</b>	
<b>AFSTANDBEDIENING:</b>	
<b>CODE TV-TOESTEL:</b>	

U vindt uw klantnummer en pincode in de brief die u van Caiway heeft ontvangen.

 Wanneer u de pincode heeft gewijzigd in de interactieve HD-ontvanger verzoeken wij u de nieuwe code te noteren.

MAC ID kunt u vinden aan de onderzijde van de interactieve HD-ontvanger.

### Contact

Heeft u na het volgen van deze handleiding nog vragen of bent u problemen tegengekomen die niet in deze handleiding worden behandeld, neem dan contact op met onze Klantenservice.

**Website:** [www.caiway.nl](http://www.caiway.nl) en [www.ikgavoorglas.nl](http://www.ikgavoorglas.nl)

**E-mail:** [info@caiwayglasvezel.nl](mailto:info@caiwayglasvezel.nl)

**Telefoon:** 088 2249 111 (telefoniekanten van Caiway bellen gratis met de Klantenservice via 1200).

